

MANUAL del USUARIO



Índice

| | | Pág. |
|-------|-------------------------------------|------|
| I. | Requisitos e Instalación | 3 |
| II. | Pantalla de Inicio | 6 |
| III. | Pantalla de Consultas | 10 |
| IV. | Mecánica para realizar un Informe | 24 |
| ۷. | Creatividades | 40 |
| VI. | Agrupaciones | 48 |
| VII. | Ponderaciones | 56 |
| VIII. | Vinculación con Tom Micro y Galileo | 66 |

I.-REQUISITOS e INSTALACIÓN de Info ío

Info ío necesita ser instalada en un sistema operativo Windows que cuente con la versión 2.0.50727 del .NET Framework de Microsoft. Aunque .NET Framework se incluye en varias versiones del sistema operativo Windows, si el equipo cliente no cuenta con una versión actualizada, éste se distribuye junto con la distribución de Info ío. El acceso posterior de la aplicación a la base de datos y al cubo se realiza accediendo a un webservice, por lo que no se necesitan puertos abiertos salvo el puerto 80. No son necesarios otros requisitos para la instalación, aunque para poder hacer uso de todas las funcionalidades de la aplicación será necesario que el equipo cliente cuente con una versión de Microsoft Excel, TomMicro y Galileo.

Como la base de datos no está instalada en local es necesaria conexión a Internet.

En cuanto a las características del PC para su correcto funcionamiento son:

- Memoria RAM : 2 gb o superior
- Procesador : Dual cuore a 2,4 ghz o superior
- Sistema operativo: W.xp o posterior.

Resolución pantalla: 1024x768

Para realizar la instalación del programa deberemos "pinchar" en el siguiente link: <u>http://www.infoadex.es/aplicacioninfoadex/</u>

Cuyo contenido es el siguiente:

InfoAdex Información ío

Nombre: Información ío

Versión: 1.4.0.3

Autor: InfoAdex

Los siguientes requisitos son necesarios:

. NET Framework 2.0

Si estos componentes ya están instalados, puede <u>iniciar</u> ahora la aplicación. De lo contrario, haga clic en el botón de abajo para instalar los requisitos previos y ejecutar la aplicación.

Instalar

Pinchamos en "Instalar" y nos aparece un mensaje de aviso de seguridad, que confirmamos.

| Application Install - Security Warning | | | | |
|---|-----------------------|--|--|--|
| Publisher cannot be verified. Are you sure you want to install this application? | | | | |
| Name: Info io From: www.infoadex.es Publisher: Unknown Publisher | | | | |
| While applications from the Internet can be useful, the you do not trust the source, do not install this softwar | Install Don't Install | | | |

Pulsamos "Install" y se inicia la aplicación:



Si existiera una actualización de la aplicación, surgiría el siguiente mensaje:

| Actualización disponible | \mathbf{X} |
|--|--------------|
| Actualización de la aplicación Hay disponible una nueva versión de Info io. ¿Dese descargarla ahora? | a 💱 |
| Nombre: <u>Info io</u> De: www.infoadex.es | |
| Ac | eptar Omitir |

Aceptamos y la aplicación se actualiza:

| (98%) Actualizando Info io |
|---|
| Actualizando Info io Este proceso puede durar varios minutos. Puede utilizar el equipo para realizar otras tareas durante la instalación. |
| Nombre: <u>Info io</u> |
| De: www.infoadex.es |
| (************************************** |
| Descargando: 8,55 MB de 8,65 MB |
| Cancelar |

A continuación, surge la **pantalla de bienvenida** del Info ío en donde introducimos el Usuario y la Contraseña para acceder al sistema.

| Ir | 1fcio | |
|---------------------------------------|---|-----------|
| Introduce tu us Usuario: Clave: | ¡Bienvenido a Info io! uario y contraseña para acceder al sistema admin ••••• Entrar Cancelar | |
| | | INFOA DEX |

Pulsamos el botón "Entrar" y nos situamos en la Pantalla de Inicio

II.-PANTALLA DE INICIO

| Consulta Maria Eduroación de Marrisz Arazot | Cons | ulta | | info. de interés | Avisos |
|---|----------------|------------|------------------|------------------|---------------------------|
| Construction Construction | Ültimas | recargas o | le informa | ción | Detalle de datos cargados |
| | 9406.12 | NT DA | #14642 #14642 | 8486/12 | |
| | 6406/12 | 55 | 014642 | 9496/12 | |
| | 6406/12 | PC . | 014642 | 04/06/12 | - () |
| | 9466/12 | pik. | 0105/12 | 9496/12 | 0 |
| | 0406/12 | ON | 010642 | 3146/12 | |
| | | | | | |
| Mis Favoritos | Seleccion de n | igistros | | Consultas | |

Esta pantalla está dividida en tres partes:

a) La columna de la izquierda, donde aparecen los siguientes elementos:

Inicio. La pantalla en la que estamos.

<u>Consulta</u>. Pinchando en este elemento nos trasladamos a la pantalla principal donde podemos realizar cualquier consulta que necesitemos.

Preguntas Frecuentes. Respuesta a las preguntas más frecuentes.

Información de Interés:

Observaciones. Consulte las observaciones que **InfoAdex** destaca en cuanto a la aplicación Info ío se refiere. Consulte aquí las altas y bajas de anunciantes, soportes, etc. Y, en general, toda aquella información que afecta a Info ío.

Libro Técnico. Describe el contenido técnico por el que se rige la actividad y control de **InfoAdex** así como las premisas necesarias para la aplicación Info ío.

Manual Info ío. Manual del usuario del Info ío.

Requisitos Técnicos. Recoge los requisitos técnicos necesarios para la aplicación.

Ppt. InfoAdex. Presentación en Power Point de InfoAdex.

<u>Avisos</u>. Página donde **InfoAdex** comunicará a sus clientes cualquier información importante que pueda afectarles.

Utilidades:

Crear Ponderación. Esta pantalla nos permite crear las ponderaciones que estimemos. (Ver pág. 56 y siguientes de este manual).

Salir. Podemos pinchar en este enunciado para salir del programa.

b) La parte central, en cuya ubicación superior se sitúan los principales iconos de los elementos que aparecen en la columna de la izquierda.

Consulta





Avisos



Debajo de estos iconos, aparecen:

| Fecha | Medio | Desde | Hasta | ~ |
|----------------|-------|----------|----------|---|
| 04/06/12 | NT | 01705712 | 04/06/12 | |
| 04/06/12 | EX | 01/05/12 | 04/06/12 | |
| 04/06/12 | SS | 01/05/12 | 04/06/12 | |
| 04/06/12 | RV | 01/05/12 | 04/06/12 | |
| 04/06/12 | DR | 01/05/12 | 04/06/12 | |
| 04/06/12 | CN | 01/05/12 | 31/05/12 | |
| OMARAD CHARKED | PD. | 01/05/10 | CMARKO | * |

Últimas recargas de información.

En esta pantalla se recoge la última carga de información realizada para cada uno de los medios

Detalle de datos cargados.



Haciendo clic en la imagen anterior, accedemos a ver la información disponible de **Todos los Medios** (Información consolidada). Para ver concretamente que información hay disponible para cada uno de los medios a nivel de soportes y meses se accede por el icono de cada medio.



c) La parte inferior, donde se sitúan Mis Favoritos, tanto a nivel de *Selección de Registros* como *Consultas*.

Selección de Registros contiene:

Mis selecciones.

Selección de registros de usuarios de mi empresa.

Selección de registros InfoAdex.

Por otro lado, Consultas contiene:

Mis consultas.

Consultas de usuarios de mi empresa.

Consultas InfoAdex.

El término **'Mis selecciones/consultas'** se refiere a aquellos filtros o consultas que el usuario ha guardado.

El término **'Selección/consultas de mi empresa'** se refiere a todos aquellos filtros o consultas que cualquier usuario de mi empresa ha guardado con la opción de que sea visible o utilizable por cualquier usuario de mi empresa.

El término **'Selección/consultas de InfoAdex'** se refiere a todos aquellos filtros o consultas que InfoAdex pone a disposición de todos los clientes y usuarios.

III.- PANTALLA DE CONSULTAS

Es la pantalla principal, donde vamos a trabajar y a través de la cuál podemos realizar todas las consultas que Info ío nos permita.

Su aspecto, es el siguiente:

| 🔁 🔍 Ejecutør 🕍 Guardar 🔸 | 🗃 Abrir 🔹 🖨 Opciones | Agrupaciones | Contractiones | · Bver · |
|--------------------------|----------------------|--------------|----------------------|---------------------|
| Consulta 1 | | | | |
| R Selec. Todo Dechacer | itar en remitados i | 1.0 | A V Minformer Graffo | o 🗿 TomMero, Galleo |
| | Columnes: | | | |
| Filat | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | - | | | |

En la parte superior aparecen las siguientes pestañas:

III-I a.- Nueva Consulta. Cada vez que pulsemos este icono tendremos una nueva pantalla de consulta.

III-I b.- Ejecutar Ejecutar Actualizar Actualizar. Cuando terminamos de seleccionar todos los elementos del informe hacemos clic en Ejecutar para

obtener los resultados. Si rectificamos posteriormente uno o varios elementos pulsaremos *Actualizar* para que nos muestre los nuevos resultados.

III-I c.- Guardar Guardar. Desplegando este elemento, tenemos:

| | d G | Guardar 👻 |
|---|-----|--------------------------------|
| G | | Guardar selección de registros |
| | - | Guardar diseño |
| | | Guardar informe periódico |
| é | 1 | Guardar resultados |

Lo que nos permite guardar la selección de registros, el diseño, el informe periódico y guardar los resultados.

| - o | d Exprimentation Abrir |
|------|----------------------------|
| × | Favoritos |
| | Abrir resultados guardados |

Si pulsamos Favoritos podremos abrir la Selección de Registros (*Mis selecciones, Selecciones de mi empresa y Selección de registros InfoAdex*), Consultas (*Mis consultas, Consultas de mi empresa y Consultas InfoAdex*) e Informes Periódicos.

Haciendo clic en *Abrir resultados guardados*, podemos ver los resultados de los informes guardados en nuestro PC.

| III-I e Priores Opciones | | | | |
|--------------------------|-----|--------------------------|--|--|
| 4 | P C | Opciones 👻 | | |
| ١ | 6 | 👂 Cambio de moneda 🛛 🕨 🖡 | | |
| | | Ver porcentajes 🛛 🕨 | | |
| | | Ver subtotales | | |
| | | Ver total en columna | | |

El *Cambio de moneda* nos permite introducir una nueva moneda. Haciendo clic en *Ver porcentajes* podemos optar por verlos sobre el total filas o sobre el total columnas.

Podemos ver los subtotales haciendo clic en Ver subtotales.

Ver total en columna nos permite ver los totales en una columna.

| - 1 | f |
|----------------|---------------------------------------|
| { }/ | Agrupaciones 👻 |
| | Nueva agrupación |
| | Mostrar el resto de valores agrupados |
| | |

Si queremos realizar una nueva agrupación hacemos clic en *Nueva Agrupación*. Al pulsar *Mostrar el resto de valores agrupados*, muestra la agrupación y el resto de valores que no pertenecen a ninguna agrupación.

También se pueden hacer agrupaciones desde la *Selección de registros > Filtro > Avanzadas* cuando estemos diseñando el informe y seleccionando valores. **(Ver pág. 23 y pág. 48 y siguientes)**

| Deriodo | | | |
|----------|-------------------------------|--------------------|-----------------|
| renouo |) | | |
| | n periodo año anterio | זר | |
| ✓ Total | año anterior | ~ | |
| ✓ Total | acumulado móvil | | |
| ✓ Total | periodo incluir | | |
| | | | |
| Descript | t <mark>ivo:</mark> Periodo 3 | Desde: | 01/01/2012 💌 |
| | | Hasta: | 31/03/2012 💌 |
| | | | |
| | | Periodos incluidos | |
| | Descriptivo | Desde | Hasta |
| • | Periodo 1 | 01/02/2012 13:5 | 31/05/2012 13:5 |
| | Periodo 2 | 01/01/2012 13:5 | 31/03/2012 13:5 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Info ío permite llevar a cabo múltiples comparativas de periodos.

El menú de *Períodos* nos permite seleccionar el período o períodos que queramos ver en el informe: *el Mismo período del año anterior,* el *Total año*

anterior, el *Total acumulado móvil* (suma de los 12 meses anteriores al periodo solicitado en fechas y medidas).

También nos permite incluir uno o varios períodos haciendo clic en *Total período incluir*. Para ello, tenemos que describir el período y seleccionar las fechas.

A continuación pinchamos en 🖭 para mostrar los períodos incluidos y aceptamos.

| - | h Ponderaciones 🕶 Ponderacion | es |
|-----|-------------------------------|----|
| 🖥 P | 'onderaciones 👻 | |
| | Local | |
| | Local compartido | |
| | Remoto 🔸 | |
| | Mostrar valores sin ponderar | |

La ponderación *Local* se refiere a la ponderación creada por cada usuario.

La ponderación *Local compartido* es la ponderación compartida por los usuarios de una misma empresa.

La ponderación en *Remoto* es la creada por InfoAdex, anual y trimestral.

Por otra parte, también podemos ver los valores sin ponderar (Inversión a tarifa) haciendo clic en *Mostrar valores sin ponderar*.

| III-I i | 📲 Ver | • | Ver |
|---------|-------|---|-----|
| | | | |

| ا 2 | /er 🝷 | |
|----------------|-------|---------------------------------|
| | Sele | cción de registros |
| | Ver | campos disponibles |
| | Ver | Fechas - Medidas |
| | Ver | resumen |
| | Con | sulta 1 - Pantalla de consultas |

El menú *Ver* hace referencia a las cuatro pestañas flotantes que figuran en la parte inferior de la pantalla de consulta y que analizaremos a continuación. También nos permite desplazarnos por diferentes Consultas en el que caso de que tengamos varias abiertas.

III-II a

Ver campos disponibles

En primer lugar, veremos el contenido de *campos disponibles*, ya que es la primera pestaña que tenemos que seleccionar para realizar un informe.

| Campos disponibles | 4 | × |
|---|------------------|---|
| Grupo Marcas Grupo Medios G | <u>: comunes</u> | |

III-II a I.- GRUPO MARCAS

a.- Sector.- Primer Nivel de clasificación del Mercado Publicitario en 23 apartados. Se pueden seleccionar uno, varios, o todos ellos.

b.- Categoría.- Segundo Nivel que agrupa las Categorías en que se divide cada Sector (232). Se pueden seleccionar una, varias, o todas ellas.

c.- Producto.- Tercer Nivel que agrupa los Productos en que se divide cada Categoría (1458). Se pueden seleccionar uno, varios, o todos ellos.

e.- Grupo de Anunciante.- Esta variable nos permite ver los distintos Grupos de Anunciantes.

f.- Anunciante.- Esta variable recoge todos los Anunciantes controlados y que figuran en la base de datos de **InfoAdex.**

g.- Marca.- Al seleccionar Marca, se seleccionan todas las marcas, las *compartidas* y las *no compartidas*. Se consideran marcas *compartidas* cuando en un mismo anuncio aparecen 2 marcas distintas. En Info ío estas marcas figuran separadas por una barra inclinada (/).

Pueden pertenecer al mismo o a distintos Anunciantes.

Ante la imposibilidad de determinar la participación económica de cada una de ellas en la inserción del anuncio, el criterio que se sigue es el de asignar la mitad de la **Inversión** a cada una de las marcas. El mismo criterio es aplicado a las variables de **Inserción** y de **Ocupación**.

Si se tratara cada marca por separado y no se aplicara dicho criterio se duplicarían los datos de las 3 variables mencionadas.

h.- Marca Directa.- En Marca Directa aparecen todas las marcas, tanto las compartidas como las sin compartir. La diferencia con MARCA es que, en ésta, las marcas compartidas aparecen con las marcas que comparten y, en Marca Directa, sólo aparece la marca por la que hemos filtrado, pero con la totalidad de los datos, es decir, éstos, recogen lo que ha hecho dicha marca por sí misma más el 50% de lo que ha compartido con otras marcas; con lo que tendremos la totalidad de los datos de la mencionada Marca, aunque no sabremos con que otra u otras marcas comparte.

i.- Marca Compartida.- Recoge única y exclusivamente las marcas compartidas que solicitemos. (Ver Libro Técnico y Guía de Servicios. Anexo IV. Criterios de Control, punto 11 y siguientes).

j.- Marcas sin compartir.- Nos muestra tan sólo las Marcas que no están compartidas por distintos Anunciantes.

k.- Modelo.- Recoge los distintos Modelos en que se dividen las Marcas.

I.- Modelo Directo.- Si seleccionamos Marca Directa y Modelo Directo de un mismo Anunciante en una petición, aparecerán las Marcas Sin Compartir y las Marcas Compartidas, dividiéndose estas últimas en cada una de ellas con el 50% de los datos. Lo mismo ocurrirá con los Modelos. Si éstos son compartidos por las Marcas seleccionadas, figuraran con el 50% de los datos.

En definitiva, tendremos la totalidad de datos de las Marcas y Modelos.

m.- Modelo Compartido.- Es el Modelo que comparten dos Marcas.

n.- Modelo sin compartir.- Si seleccionamos Marca Sin Compartir y Modelo Sin Compartir, los datos obtenidos serán, únicamente, de las Marcas y Modelos que no comparten.

ñ.- Comunidad del Anunciante.- A través de esta variable podemos conocer la Comunidad a la que pertenece cada Anunciante.

o.- Provincia del Anunciante.- A través de esta variable podemos conocer la Provincia a la que pertenece cada Anunciante.

p.- Naturaleza, sector principal del Anunciante.- Determina la naturaleza y el sector principal al que pertenece el Anunciante.

q.- Sectores especiales.- Se refiere a los sectores de Automoción, Belleza e Higiene y Finanzas.

En el sector de **Automoción** podemos distinguir entre los anuncios con presencia de Concesionario y los que no lo tienen (sin asignar).

En el sector **Belleza e Higiene** se distingue entre: Cosmética Activa, Presencia Distribuidor, Producto Gran Público, Productos Lujo, Productos Profesional y sin asignar.

En **Finanzas** se hace la distinción de Aseguradoras, Banca Internet, Bancos, Cajas, Otros Banca y sin asignar.

III-II a II.- GRUPO MEDIOS

aa.- Grupo de Comunicación.- Esta variable recoge los Grupos de Comunicación de los distintos Medios.

ab.- Medio.- Seleccionando esta variable podemos acceder a todos los Medios controlados: Cine, Diarios, Exterior, Internet, Radio, Revistas, Suplementos y Dominicales y Televisión.

ac.- Soporte.- Esta variable recoge todos los Soportes de los Medios previamente seleccionados. En el caso de no haber seleccionado ningún Medio, aparecerán todos los Soportes de todos los Medios. Se refiere a cada uno de los varios subcanales en los que se divide un medio. Se pueden utilizar de forma independiente para comunicar /difundir el mensaje publicitario, y además disponen de una **oferta comercial concreta** para los diferentes espacios físicos en los que se puede insertar la publicidad.

Corresponde a la **"unidad "mínima** de control de InfoAdex, claramente diferenciada dentro de cada medio.

ad.- Soporte 1.- En Medios Gráficos agrupa los soportes que tienen una misma cabecera. En Internet agrupa los sites. En Radio, agrupa los soportes que pertenecen a un mismo grupo radiofónico. En Televisión agrupa los diferentes canales /emisiones /cadenas que pertenecen a un mismo grupo y /ó multiplex. En Exterior agrupa los Circuitos Provinciales en un total Circuito. En Cine muestra lo mismo que en *Soporte*.

ae.- Soporte 2.- Salvo en los medios Televisión, Radio e Internet es lo mismo que soporte.

En Televisión, equivale a la cadena. P.e. Tele 5, Antena 3, Neox, y agrupa las diferentes emisiones que correspondan a la misma cadena (nacional, emisión regional...). En Radio, agrupa bajo la denominación de cadena las diferentes emisiones de cada una (Nacional, Madrid, Barcelona). En Internet, en el soporte 2 se indica de forma genérica SITE.

af.- Soporte 3.- Es lo mismo que soporte.

ag.- Clase de Soporte.- Esta variable contiene las Clases de Soportes de los siguientes Medios:

ag I.- <u>Diarios</u>

- Deportivo
- Financiero
- Gratuitos
- Nacionales Información General
- Regionales Información General
- Suplementos Generales Nacionales
- Suplementos Generales Regionales

ag II.-<u>Exterior</u>

- Cabinas
- Carteleras Convencional
- Carteleras Digital
- Mob Exterior Acción Especial
- Mob Exterior Convencional
- Mob Exterior Digital
- Mob Interior Convencional
- Mob Interior Digital
- Mob Urbano Gran Tamaño
- Monopostes
- Transp. Aeropuertos Convencional
- Transp. Aeropuertos Digital
- Transp. Autobuses Convencional
- Transp. Ferrocarril Convencional
- Transp. Metro Convencional
- Transp. Metro Digital
- Transp. Metro Marketing Espectacular

ag III.-<u>Internet</u>

Sites

ag IV.- <u>Radio</u>

- Radio Convencional
- Radio Fórmula

ag V.- <u>Revistas</u>

- Alimentación
- Animales de Compañía
- Antigüedades & Arte
- Arquitectura

- Astrología, Esoterismo, Parapsicología
- Automovilismo
- Aviación
- Belleza
- Bricolage
- Cine y Teatro
- Comercio
- Cultura-Educación-Enseñanza
- Decoración-Diseño-Muebles
- Deportivas, Caza y Pesca
- Dietética-F. Física-Salud
- Divulgación-Científicas
- Economía-Finanzas-Empresas
- Electrodomésticos
- Femeninas
- Fotografía
- Gastronomía
- Guías de Ocio
- Historia-Arqueología
- Hostelería
- ✤ Humor
- Imagen & Sonido
- Infantil
- Información General
- Informática
- Informática-Videojuegos
- Joyería y Relojería
- ✤ Juveniles
- Labores de Bordado y Punto
- Masculinas
- Maternidad
- Medicina
- Militar
- Moda
- Modelismo Maquetación
- Motos
- Música
- Publicidad y Relaciones Públicas
- Radio y Televisión
- Revistas del Corazón
- Transportes (Mercancías)
- Viajes y Turismo

ag VI.- Suplementos

Dominicales

ag VII.- <u>Televisión</u>

- Canales TV Pago
- TV Autonómicas
- TV Nacionales

ah.- Comunidad Soporte.- La selección de esta variable nos permite conocer la Comunidad Autonómica a la que pertenecen los Soportes elegidos.

ai.- Provincia Soporte.- La selección de esta variable nos permite conocer la Provincia a la que pertenecen los Soportes elegidos.

aj.- Ámbito.- Se refiere al ámbito geográfico de los distintos soportes. Nacional o Local.

ak.- Exclusivista.- Son aquellas empresas que llevan en exclusiva la publicidad de los soportes de los diferentes medios.

III-II a III.- CONTENIDO DE LOS MEDIOS

III-II a III a.- Cine

- Exclusivista
- Período de Contratación
- Sala

III-II a III b.- Diarios, Revistas y Suplementos

- Anuncios en Blanco y Negro/Color
- Número de ejemplares
- Página en que se encuentra el anuncio
- Página Par/Impar
- Posición del anuncio
- Precio del ejemplar
- Sección en la que se encuentra el anuncio
- Temática de los extras
- Total páginas

III-II a III c.- Exterior

- Exclusivista
- Período de Contratación

III-II a III d.- Internet

Sección

III-II a III e.- <u>TV y Radio</u>

- Campaña
- Fin de programa
- Franja
- Inicio del anuncio
- Inicio del bloque
- Inicio del programa
- Número de anuncios en el bloque
- Número de bloques al día
- Posición relativa del spot dentro del bloque
- Posición del spot
- Programa
- Tamaño del bloque
- Tipo de programa

III-II a IV.- OTRAS VARIABLES COMUNES

- Agencias de Medios
- Agencias de Publicidad
- Ámbito
- Año
- Día de la semana
- Fecha
- Forma del anuncio
- Marketing directo
- Mes
- Mes cerrado
- Número de semana
- Tamaño/Ocupación
- Tipología
- Versión
 - Fecha de la primera aparición
 - o Archivo

| III-II b | Selección de regis | stros | | |
|-----------------|--------------------|----------|---------|--|
| | | | | |
| Seleccion de re | igistros |) |) Weles | ÷ × |
| Seleccion | Campo | Contiene | Valor | (In the second s |

Esta pestaña tiene cinco columnas:

- > Selección
- Campo
- ≻ Filtro
- > Valor
- > Opciones

La columna Selección contiene los campos disponibles.

La columna *Campo* está constituida por las variables de los campos disponibles.

La columna *Filtro* nos ofrece distintas alternativas de filtrado:

- Contiene
- Distinto
- Entre
- Avanzadas
- Empieza por

Para realizar la mayoría de los informes seleccionamos la alternativa Avanzadas.

La columna *Valor* recoge el resultado de aplicar el filtro *Avanzadas* a la variable del *Campo Disponible* seleccionada.

Por último, la columna Opciones nos permite continuar la selección o eliminarla.

| III-II c Ver Fechas · | - Medidas |
|---|---|
| Ver Fechas - Medidas | - - × |
| Seleccione fecha: Desde: 01/01/2012 Hasta: 15/06/2012 | Inserciones Inv. Estudio InfoAde: Inversión Tarifa Ocupación |
| Mostrar información de acuer O Detalle ③ Consolio | rdo a criterios de: dado |

Esta pestaña nos permite seleccionar las fechas que necesitemos, así como las medidas:

- Inserciones
- **Inversión Estudio InfoAdex**
- 🖶 Inversión Tarifa
- 📥 Ocupación

La *Inserción* es la unidad mínima de contratación en un soporte publicitario. Es la variable básica de medición. Para Cine, una inserción es la emisión de una campaña durante una semana en una pantalla y en Exterior una semana de contratación.

La *Inversión Estudio* **InfoAdex** proporciona una cifra lo más próxima a la realidad posible, **InfoAdex** se basa, para la realización de este estudio, en la declaración o estimación de los diferentes medios/soportes, cada uno de ellos con sus peculiaridades. Seleccionaremos esta medida siempre que trabajemos con años cerrados.

La *Inversión Tarifa* se basa en la valoración de la inserción de acuerdo a las tarifas oficiales del medio.

La *Ocupación* es el tamaño de las inserciones transformadas a valores numéricos equivalentes. En Cine la ocupación se mide en segundos y Exterior se mide en número de caras.

Criterios de *Detalle* y *Consolidado*.

La diferencia fundamental entre uno y otro es que en *Detalle* se distingue entre las distintas ediciones de los diarios, por lo que no coincidirán los datos de *Detalle* con los de *Consolidado*.

Por otra parte, si queremos obtener un informe a fecha de un mes que todavía no esté cerrado deberemos utilizar el criterio de Detalle.

Por defecto, está activado el criterio de Consolidado.

| III-II d | |
|--|--|
| | |
| | |
| Información resumen 🛛 🕂 🗙 | |
| 📮 🔡 Diseño | |
| 🦳 🎾 Filas / Columnas | |
| 🖉 Medidas | |
| 🖨 🚳 Periodos | |
| 🖻 🚳 Periodo actual | |
| — Desde: 01/01/2012 18:06:02, F | |
| 😑 🚀 Opciones | |
| 📜 🦾 🦳 Se muestra la información consolic | |
| | |

Finalmente, la última pestaña presenta un resumen de la petición realizada. Los elementos seleccionados se sitúan automáticamente en este resumen.

IV.- MECÁNICA DEL PROCESO PARA REALIZAR UN INFORME

En la pestaña Ver campos disponibles desplegamos el elemento que queremos seleccionar.

Con el botón derecho del ratón hacemos clic en la variable que vamos utilizar. Aparecen las alternativas de *Agregar a filas* y de *Agregar a columnas*. Con el botón izquierdo pinchamos en una de ellas. También podemos arrastrar las variables directamente a filas o columnas pinchando sobre ellas y arrastrando.

| Campos disponibles | + × | |
|--|--------------------------|---------|
| | <u>8</u> | |
| Sector S Categoría | Agregar a fil | as |
| - 🖉 <u>Producto</u> | Agregar a co | olumnas |
| → S ^o <u>Grupo de</u> S ^o Anunciant | antinciante ie | |
| - 🖉 <u>Marca</u> | | |
| S Marca dire | e <u>cta</u> nuortido | |
| ⇒ <u>Marca con</u> | compartir | |

La variable se selecciona y se sitúa en filas o en columnas, según lo hayamos determinado.

Las variables ubicadas en filas podemos subirlas, bajarlas o eliminarlas haciendo clic con el botón derecho del ratón.

A continuación, marcamos la variable para activarla.



A continuación nos desplazamos a la pestaña *Selección de Registros* para hacer los filtros o selecciones que necesitemos.

En la primera columna seleccionamos Grupo Marcas. En la segunda, *Campo*, elegimos *Sector* y, en *Filtro, Avanzadas*.

| Selección de reg | istros | | | | | × ⊑ |
|------------------|--------|--------|---|---------------|-------|--------------------|
| Selección | | Campo | | Filtro | Valor |) Opciones |
| Grupo Marcas | * | Sector | * | Avanzadas 🗸 🗸 | | $\mathbf{\bullet}$ |

Al hacer clic en Avanzadas, aparece la siguiente pantalla:

| Filtrar | |
|--|----------|
| | |
| Buscar en lo anteriormente seleccionado | |
| | Buscar |
| Descripción | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Seleccionar Todos Invertir selección Deshacer Nueva condición de bú | squeda 💌 |
| Crear Grupo 🔲 Guardar Grupo en base de datos 🛛 Agregar a condición de bú | squeda 🝺 |
| | |
| | |

Los elementos que en ella figuran, son:

Buscar en lo anteriormente seleccionado Una vez seleccionada la primera variable del informe y, para seguir con las siguientes, activamos dicho elemento.

| Buscar | Esto | nos |
|--------|------|-----|
| | | |

permite buscar entre los resultados obtenidos. No es necesario incluir el literal entre asteriscos.

Seleccionar Todos Pulsando este botón seleccionamos todos los resultados obtenidos.

Invertir selección Cuando tenemos los resultados de la variable, marcamos aquellos que nos interesan, pudiendo obtener el resto invirtiendo la selección.

Desmarca las selecciones que se han realizado.

Nueva condición de búsqueda) Nos permite sustituir la condición de búsqueda por una nueva.

Crear Grupo Haciendo clic en este botón podemos crear un grupo con los resultados que hayamos marcado.

Guardar Grupo en base de datos Marcando este elemento el Grupo creado se guarda en la base de datos y podremos utilizarlo siempre que queramos.

Agregar a condición de búsqueda E Cuando marcamos los resultados de la variable seleccionada, pulsamos este botón para que pasen a la columna de Valor de la Selección de Registros.

Cuando se activa esta ventana aparece el tiempo empleado en la consulta de la ejecución.

EJEMPLO 1:

Queremos ver la Inversión Estudio InfoAdex, Mensual de las principales marcas de Detergentes Líquidos, durante el primer trimestre de 2012, en las Cadenas de TV Antena 3, Tele 5, La Sexta y Cuatro.

Lo primero que hacemos es ir a la pestaña flotante de *Campos Disponibles*, desplegamos el *Grupo Marcas* y seleccionamos *Producto* con el botón derecho del ratón y lo agregamos a filas.

Al ser la primera variable que seleccionamos se marca automáticamente.

A continuación, y dentro del *Grupo Marcas* elegimos *Marca Directa*, situándola también en filas.

Ahora, desplegamos el Grupo Medios y seleccionamos Medio, poniéndolo en filas.

Por último, dentro del *Grupo Medios* escogemos Soporte e, igualmente, lo ubicamos en filas.

Por otra parte, desplegamos *Otras variables comunes* y señalamos la variable *Mes*, agregándola a columna, y que se marca automáticamente.

A continuación, procedemos a marcar las variables seleccionadas.

IMPORTANTE

Únicamente aparecerán en el informe las variables que estén marcadas

| | Columnas: | 🗸 Mes |
|---|-----------|-------|
| Filas: | | |
| ✓ Ø Producto ✓ Ø Marca directa ✓ Ø Medio ✓ Ø Soporte | | |

Ahora, nos desplazamos a la pestaña *Selección de registros* para determinar qué productos, marcas directas, medios y soportes elegiremos.

IMPORTANTE

Si necesitamos información de la totalidad de la variable, por ejemplo, todas las marcas, todos los medios, todos los soportes, etc. no necesitamos utilizar la *Selección de registros*, ya que, cuando marcamos una variable se selecciona todo su contenido.

En la columna de *Selección* hacemos clic en *Grupo Marcas* en la de *Campo* seleccionamos *Producto* y, en *Filtro*, *Avanzadas*.

| Selección de regist | ros | | | | | | - × |
|---------------------|-------|---------------|---------|-----------------|------------------|---|-------------|
| Selección | | Campo | Ĩ | Filtro | Valor | | Opciones |
| Grupo Marcas | ٧ | Producto | * | Avanzadas 🗸 🗸 | | | •X |
| Selección de regi | istro | os 🚺 🖓 er can | npos di | sponibles 🔂 Ver | Fechas - Medidas | 5 | Ver resumen |

Abriéndose, a continuación, la ventana de Filtrar...

En ella, escribimos "detergentes" en el espacio destinado a la búsqueda y hacemos clic en el botón *Buscar*.

Aparecen todos los productos de la categoría Detergentes. Puesto que los que tenemos que analizar son los líquidos, marcamos los dos que hay: Detergentes lavadora concentrado líquido y Detergentes lavadora líquidos.

| Filtra | ır | | | |
|----------|-----------|----------------------------------|-------------------------------|--------|
| : | | | | |
| 🔲 Bus | car en le | o anteriormente seleccionado | | |
| deterger | ntes | | Bu | scar |
| | | Descripción 🔺 | Categoria | s 🔨 |
| | ~ | DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | LAVADO ROPA - DETERGENTE | sц |
| | | DETERGENTES LAVAD.CONC.POLVO | LAVADO ROPA - DETERGENTE | sц |
| | | DETERGENTES LAVADORA EN POLVO | LAVADO ROPA - DETERGENTE | S LI 🗏 |
| F | | DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | LAVADO ROPA - DETERGENTE | S LI |
| | | DETERGENTES LAVADORA PASTILLA | LAVADO ROPA - DETERGENTE | sц |
| | | DETERGENTES PRENDAS FINAS | LAVADO ROPA - DETERGENTE | SLI |
| | | LINEA DETERGENTES | LAVADO ROPA - DETERGENTE | s u 💌 |
| < | | Ш | | > |
| Selecc | ionar To | dos Invertir selección Deshacer | Nueva condición de búsque | eda 💌 |
| Crear G | irupo | 🔲 Guardar Grupo en base de datos | Agregar a condición de búsque | eda 💌 |
| Consulta | a ejecu | tándose. Tiempo empleado: 1 se | gundos | |

Una vez realizada la selección, hacemos clic sobre *Agregar a condición de búsqueda*, apareciendo el siguiente mensaje:

| Filrar | |
|--------|-------------------------------------|
| ? | ¿Desea realizar una nueva búsqueda? |
| (| Sí No |

En el cual, pulsamos *No*. La ventana se cierra y en la columna *Valor* de la *Selección de registros* se registran los productos seleccionados.

| Selección de regi | istros | | | | | | ÷ | × |
|-------------------|--------|---------------|-------|------------|---------|----------------------|--------------------------------------|-----|
| Selección | 1 | Campo | | Filtro | Ĩ | Valor | Opciones | |
| rupo Marcas | ~ | Producto | ~ | Avanzadas | ~ | (DETERGENTES | | |
| Selección de re | gistro | os 🛛 🕅 er cam | pos d | isponibles | ra√er I | Fechas - Medidas 🛛 🔁 | DETERGENTES LAVA DETERGENTES LAVA | D.C |

Si pasamos el ratón por el texto de la columna *Valor* veremos los dos productos seleccionados.

Para continuar con la selección hacemos clic en el icono 🖭 de la columna de *Opciones*. Esto nos permitirá abrir otra fila para introducir las marcas directas.

En la columna Selección volvemos a coger Grupo Marcas, en la de Campo, Marca Directa y en Filtro, Avanzadas.

Cuando aparece la ventana de *Filtrar...* lo primero que tenemos que hacer es marcar *Buscar en lo anteriormente seleccionado*. Esto nos indica que las marcas que aparezcan se refieren a los productos seleccionados.

En este ejemplo se han seleccionado las siguientes Marcas: Ariel, Colón, Dixan, Elena, Micolor, Norit, Omino Bianco, Skip y Wipp Express.

Hacemos clic en *Agregar a condición de búsqueda* y decimos que *No* deseamos realizar una nueva búsqueda.

| Filtra | w | | | | |
|----------|----------|-----------------------|------------------------------|--------------------|---|
| | | | | | |
| 🔽 Bus | car en l | o anteriormente selec | cionado | | |
| | | | | Buscar | |
| | | Descripción 🔺 | Anunciante | Sector | ^ |
| | ~ | ARIEL | PROCTER & GAMBLE ESPAÑA,S.A. | LIMPIEZA | |
| | V | COLON | RECKITT BENCKISER | LIMPIEZA | |
| | V | DIXAN | HENKEL IBERICA S.A. | LIMPIEZA | |
| | v | ELENA | RECKITT BENCKISER | LIMPIEZA | |
| | | EROSKI | EROSKI,S.COOP. | LIMPIEZA | |
| | | FARO | OTROS LIMPIEZA | LIMPIEZA | |
| | | HIPERCOR | HIPERCOR, S.A. | LIMPIEZA | ~ |
| < | | | Ш | > | |
| Selecc | ionar To | odos Invertir sele | cción Deshacer Nueva cono | lición de búsqueda | • |
| Crocre | | | | lición de búequede | |
| Crear | srupo | Guardar Grupo e | Agregar a conc | ación de pusqueda | |
| Consulta | a e iecu | tándose. Tiempo | empleado: 2 segundos | | |

Abrimos otra fila en la pestaña de *Selección de registros* y seleccionamos *Grupo de Medios*. En la columna *Campo* escogemos *Medio* y, en Filtro, *Avanzadas*. Se abre la ventana de Filtrar... y lo primero que hacemos es marcar *Buscar en lo anteriormente seleccionado*. De esta manera, los Medios que aparezcan recogerán lo realizado por los Productos y Marcas seleccionados. En este ejemplo, seleccionamos Televisión.

| Filtra | ar | |
|----------|-----------|--|
| | | |
| 🔽 Bus | scar en l | o anteriormente seleccionado |
| | | Buscar |
| | | Descripción 🔺 |
| | | DIARIOS |
| | | EXTERIOR |
| | | INTERNET |
| | | RADIO |
| | | REVISTAS |
| | | SUPLEM. Y DOMINICALES |
| ► | | TELEVISION |
| | | |
| Selecc | cionar To | odos Invertir selección Deshacer Nueva condición de búsqueda 🗃 |
| Crear | Grupo | Guardar Grupo en base de datos Agregar a condición de búsqueda 💌 |
| Consulta | a ejecu | tándose. Tiempo empleado: 2 segundos |

Hacemos clic, como siempre, en *Agregar a condición de búsqueda* y *No* a realizar una nueva búsqueda.

Volvemos a la columna Selección de *Selección de registros* y hacemos clic en *Grupo de Medios*. En *Campo*, seleccionamos *Soporte* y, y en *Filtro*, *Avanzadas*.

| Filtr | ar | | | | |
|---------|-----------|------------------------|------------------|---------------------------------|---|
| | | | | | |
| 🔽 Bu | scar en l | lo anteriormente selec | cionado | | |
| | | | | Buscar | |
| | | Descripción 🔺 | Medio | | ^ |
| | | ANT.3 MURCIA | TELEVISION | | |
| | | ANT.3 PAIS VAS | TELEVISION | | |
| | | ANT.3 VALENCIA | TELEVISION | | |
| | | ANTENA 3 TV | TELEVISION | | |
| | | ARAGON TV | TELEVISION | | |
| | | AXN | TELEVISION | | |
| | | AXN WHITE | TELEVISION | | |
| | | BIO | TELEVISION | | × |
| Selec | cionar To | odos Invertir sele | cción Deshacer | Nueva condición de búsqueda | • |
| Crear | Grupo | 🔲 Guardar Grupo e | en base de datos | Agregar a condición de búsqueda | |
| Consult | ta ejecu | itándose. Tiempo | empleado: 3 se | gundos | |

Marcamos *Buscar en lo anteriormente seleccionado* y también marcamos los soportes Antena 3, Cuatro, La Sexta y Tele 5. Hacemos como siempre clic en *Agregar a condición de búsqueda* y decimos que *No* deseamos hacer una nueva búsqueda.

| Selección de re | 9.0000 | | | | | | _ | | | |
|-----------------|--------|---------------|---|-----------|---|--------------------------|------------|---|---|---|
| Selección | | Campo | | Filtro | | Valor | ↓ Opciones | | | |
| Grupo Marcas | ~ | Producto | ~ | Avanzadas | ~ | (DETERGENTES | * | X | Y | 1 |
| Grupo Marcas | * | Marca Directa | ~ | Avanzadas | * | {ARIEL}{COLON}{DIXAN}ELE | * | X | Y | 1 |
| Grupo Medios | ~ | Medio | ~ | Avanzadas | * | {TELEVISION} | * | X | Y | 1 |
| Grupo Medios | × | Soporte | ~ | Avanzadas | ~ | {ANTENA 3 | - | X | | |

Así queda la pestaña de Selección de registros:

Si quisiéramos eliminar cualquier fila haríamos clic en el icono 🔀 de la columna de *Opciones*.

Ahora, seleccionamos las fechas que queremos del informe y también la medida.

| Ver Fee | han Madidae | | | | | | |
|-------------------------|----------------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|
| ver Feu | nas - Meuluas | | | | | | |
| Seleccio | one fecha: | Inserciones | | | | | |
| Desde: | 01/01/2012 💌 | Inversión Tarifa Ocupación | | | | | |
| Hasta: | 31/03/2012 💌 | | | | | | |
| Mostrar | información de acuer | do a criterios de: | | | | | |
| 🔘 Detalle 💿 Consolidado | | | | | | | |

Y ejecutamos.

Nota: Mientras se ejecuta la petición el botón de Ejecutar/Actualizar pasa a **Cancelar** por si quisiésemos cancelar la petición en curso.

Al ejecutar, obtenemos los siguientes resultados:

| PRODUCTO | MARCA_DIRECTA | MEDIO | SOPORTE | INV_EST_IAD_€_ENER(| INV_EST_IAD_€_FEBRERC | INV_EST_IAD_€_MARZO |
|--------------------------------|---------------|------------|-------------|---------------------|-----------------------|---------------------|
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 41.711 | | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | CUATRO | 100.513 | | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | LA SEXTA | 26.522 | | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | TELE 5 | 95.963 | 4.789 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 30.730 | 36.112 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | CUATRO | 39.102 | 32.680 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | LA SEXTA | 13.490 | 16.461 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | TELE 5 | 53.747 | 77.185 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 20.063 | 12.255 | 3.752 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | CUATRO | 45.925 | 41.108 | 8.289 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | LA SEXTA | 15.304 | 22.399 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | TELE 5 | 60.958 | 109.739 | 22.324 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 20.368 | 21.023 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | CUATRO | | 18.666 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | LA SEXTA | 8.360 | 10.269 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | TELE 5 | 41.015 | 47.496 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | WIPP EXPRESS | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 38.716 | 29.712 | 36.499 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | WIPP EXPRESS | TELEVISION | CUATRO | | 28.631 | 32.752 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | WIPP EXPRESS | TELEVISION | LA SEXTA | 15.683 | 12.341 | 20.838 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | WIPP EXPRESS | TELEVISION | TELE 5 | 79.507 | 65.199 | 62.818 |

Para ver la suma de los tres meses iríamos a la pestaña superior de *Opciones* y haríamos clic en *Ver total en columna*:

| PRODUCTO | MARCA_DIRECTA | MEDIO | SOPORTE | INV_EST_IAD_€_ENERC | INV_EST_IAD_€_FEBRERC | INV_EST_IAD_€_MARZC | Total |
|----------------------------|---------------------|------------|-------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------|
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO ARIEL | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 41.711 | | | 41.711 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO ARIEL | TELEVISION | CUATRO | 100.513 | | | 100.513 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO ARIEL | TELEVISION | LA SEXTA | 26.522 | | | 26.522 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO ARIEL | TELEVISION | TELE 5 | 95.963 | 4.789 | | 100.752 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO NORIT | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 30.730 | 36.112 | | 66.842 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO NORIT | TELEVISION | CUATRO | 39.102 | 32.680 | | 71.782 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO NORIT | TELEVISION | LA SEXTA | 13.490 | 16.461 | | 29.951 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO NORIT | TELEVISION | TELE 5 | 53.747 | 77.185 | | 130.932 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | auido skip | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 20.063 | 12.255 | 3.752 | 36.069 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | auido skip | TELEVISION | CUATRO | 45.925 | 41.108 | 8.289 | 95.321 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO SKIP | TELEVISION | LA SEXTA | 15.304 | 22.399 | | 37.702 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIC | QUIDO SKIP | TELEVISION | TELE 5 | 60.958 | 109.739 | 22.324 | 193.021 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQU | JIDOS DIXAN | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 20.368 | 21.023 | | 41.391 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQU | JIDOS DIXAN | TELEVISION | CUATRO | | 18.666 | | 18.666 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQU | JIDOS DIXAN | TELEVISION | LA SEXTA | 8.360 | 10.269 | | 18.629 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQU | JIDOS DIXAN | TELEVISION | TELE 5 | 41.015 | 47.496 | | 88.511 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQU | JIDOS WIPP EXPRESS | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 38.716 | 29.712 | 36.499 | 104.928 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQU | JIDOS WIPP EXPRESS | TELEVISION | CUATRO | | 28.631 | 32.752 | 61.383 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQU | JIDOS WIPP EXPRESS | TELEVISION | LA SEXTA | 15.683 | 12.341 | 20.838 | 48.862 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQU | JIDOS VVIPP EXPRESS | TELEVISION | TELE 5 | 79.507 | 65.199 | 62.818 | 207.524 |

Al ejecutar, se activa la siguiente barra, que denominaremos "Barra de Ejecución":

🗹 Selec. Todo 🗌 Deshacer | Filtrar en resultados: Contiene 🔹 🎒 🏹 | 🏨 Informes/Gráficos 🎝 | Tom Micro Galileo

Selec. Todo nos permite seleccionar todos los elementos.

Deshacer nos permite eliminar la selección realizada.

Filtrar en resultados ofrece varias alternativas:

| Filtrar en resultados: | Contiene | • |
|------------------------|-----------------|---|
| | Contiene | |
| | Rango de valore | |
| | Avanzado | |
| | Ranking | |

<u>1. Contiene</u>: Nos traerá todos los registros que contengan el literal introducido.

<u>2. Rango de valores</u>: Si hacemos clic en él, aparece la siguiente pantalla:

| Filtrar I | 💶 🗖 🔀 |
|------------------|--------------|
| Desde: Hasta: | 70000 105000 |

En el ejemplo que estamos considerando vamos a definir el rango sobre el total. Desde 70.000 hasta 105.000. Para ello, desmarcamos el *Mes* y *Ver total columna* y actualizamos. Con lo cual, la pantalla queda de la siguiente manera:

| Columnas: | | | | | |
|--------------------------------|---------------|------------|-------------|---------------|--|
| PRODUCTO | MARCA_DIRECTA | MEDIO | SOPORTE | INV_EST_IAD_€ | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 41.711 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | CUATRO | 100.513 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | LA SEXTA | 26.522 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | TELE 5 | 100.752 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 66.842 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | CUATRO | 71.782 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | LA SEXTA | 29.951 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | TELE 5 | 130.932 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 36.069 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | CUATRO | 95.321 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | LA SEXTA | 37.702 | |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | TELE 5 | 193.021 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 41.391 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | CUATRO | 18.666 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | LA SEXTA | 18.629 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | TELE 5 | 88.511 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | WIPP EXPRESS | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 104.928 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | WIPP EXPRESS | TELEVISION | CUATRO | 61.383 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | WIPP EXPRESS | TELEVISION | LA SEXTA | 48.862 | |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | VMPP EXPRESS | TELEVISION | TELE 5 | 207.524 | |

Si ahora en *Filtrar...* pulsamos 💽 , el aspecto de la barra de ejecución será:

🗹 Selec. Todo 🔲 Deshacer | Filtrar en resultados: Rango de val 🔽 70000:105000 🚆 🍸 🛄 Informes/Gráficos 🎝 | Tom Micro Galileo

Junto al rango tenemos el icono que filtra y permite desplazarse por las coincidencias. Si hacemos clic en él se seleccionará la primera coincidencia, a la vez, que surgen los siguientes iconos: Pulsando la flecha hacia abajo,

irá a la siguiente coincidencia. Haciendo clic en la flecha hacia arriba nos desplazamos a la coincidencia anterior.

Si antes de pulsar el icono 🗳 pulsamos 🏹 muestra sólo los registros coincidentes:

| PRODUCTO | MARCA_DIRECTA | MEDIO | SOPORTE | INV_EST_IAD_€ |
|--------------------------------|---------------|------------|-------------|---------------|
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | CUATRO | 100.513 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | TELE 5 | 100.752 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | CUATRO | 71.782 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | CUATRO | 95.321 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | TELE 5 | 88.511 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | VMPP EXPRESS | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 104.928 |

Si queremos ir a la pantalla anterior volvemos a pulsar

- **<u>3. Avanzado</u>**: Haciendo clic en Avanzado podemos:
 - Buscar resultados que contengan...
 - Buscar entre un rango de valores...
 - Buscar desde un valor...
 - Buscar hasta un valor...

| Filtrar en resi | ıltados - Filtro Avanzado 🛛 🔀 |
|--|-------------------------------------|
| Columnas PRODUCTO MARCA_DIRECTA MEDIO SOPORTE INV_EST_IAD_€ | Columnas filtro |
| Condición Buscar resultado Buscar entre un | s que contengan rango de valores |
| Desde: Hasta: O Buscar desde ur Desde: | valor |
| Inclusive O Buscar hasta un Hasta: Inclusive | valor |
| Columnas | Condicion Valor |

| Filtrar en resultados - Filtro Avanzado 🛛 🔀 |
|--|
| Columnas Columnas filtro PRODUCTO >> MARCA_DIRECTA >> MEDIO >> INV_EST_IAD_€ < |
| Condición Buscar resultados que contengan Antena 3 |
| O Buscar entre un rango de valores Desde: Hasta: |
| Buscar desde un valor Desde: Inclusive |
| Buscar hasta un valor Hasta: Inclusive |
| Columnas Condicion Valor |

Siguiendo con nuestro ejemplo, vamos a buscar el soporte Antena 3:

Pulsamos 🖭 y se abre el siguiente mensaje:

| Filtro avanzado | \times |
|---|----------|
| ¿Desea añadir una nueva condición de busque | da? |
| Sí No | |

Hacemos clic en *No* y en la "barra de ejecución" hacemos clic en **V** obteniendo estos resultados:

| PRODUCTO | MARCA_DIRECTA | MEDIO | SOPORTE | INV_EST_IAD_€ |
|--------------------------------|---------------|------------|-------------|---------------|
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 41.711 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 66.842 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 36.069 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 41.391 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | VMPP EXPRESS | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 104.928 |

Para buscar las otras alternativas el proceso sería similar.

También podríamos combinar varios filtros de búsqueda. Así si queremos saber lo realizado en Antena 3 entre 30.000 y 100.000 €, primero, buscaríamos Antena 3 de la manera como lo hemos hecho y, cuando nos saliera el mensaje

| Filtro av | anzado | | × |
|------------|--------------|------------------|-----------|
| ¿Desea aña | dir una nuev | a condición de b | ousqueda? |
| | Sí | No | |

Haríamos clic en SI

| Filtrar en resultad | los - Filtr | o Avanzado | X |
|--|-------------------|--------------------------|---|
| Columnas | | Columnas filtro | |
| PRODUCTO MARCA_DIRECTA MEDIO SOPORTE INV_EST_IAD_€ | >> > < < | | |
| Condición | | | |
| Buscar resultados que o | ontengan | | |
| | | | |
| 🔘 Buscar entre un rango c | le valores | | |
| Desde: | | | |
| Hasta: | | | |
| 🔘 Buscar desde un valor . | | | |
| Desde: | | | |
| Inclusive | | | |
| O Buscar hasta un valor | | | |
| Hasta: | | | |
| Inclusive | | | |
| | | | _ |
| Columnas | | Valor | - |
| INY EST IAD # | X Entre | Antena 3 30000-100000 | |
| | Lingo | 00000.100000 | |
| | | | • |

E inmediatamente se nos situaría en la parte inferior de la pantalla *Filtrar en Resultados – Filtro Avanzado*. A continuación, seleccionamos en Columna filtro INV_EST_IAD_€, señalamos *Buscar un rango de valores* e introducimos el rango que hemos descrito. Hacemos clic en 💽 y en *Si* en ¿Desea añadir una nueva condición de búsqueda? Este filtro se sitúa en la parte inferior de la pantalla, debajo del primer filtro solicitado.

Ahora, volvemos a hacer clic en 💽 y aparece el siguiente mensaje:

| Filtro avanzado 🛛 🔛 | | | | |
|--|--|--|--|--|
| ¿Desea aplicar los filtros existentes? | | | | |
| Sí No | | | | |
| | | | | |

Pulsamos Si y en la "barra de ejecución" hacemos clic en \square lo cual nos da el siguiente resultado:

| PRODUCTO | MARCA_DIRECTA | MEDIO | SOPORTE | INV_EST_IAD_€ |
|--------------------------------|---------------|------------|-------------|---------------|
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 41.711 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 66.842 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 36.069 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 41.391 |

<u>4. Ranking</u>: Haciendo clic en *Ranking* podemos establecer un número determinado de elementos ordenados de mayor a menor y viceversa. La pantalla que aparece, en nuestro ejemplo, es la siguiente:

| Filtrar en resulta | idos - Filtro Ranking 🛛 🔀 |
|----------------------------|---------------------------|
| Columnas | Columnas filto |
| Condición Buscar los 10 | ● Mayores ● Menores |
| | ۲ |

En este caso se han solicitado las 10 Marcas y Soportes ordenadas de mayor a menor. Pulsamos 🕑 y obtenemos los resultados que hemos pedido:

| PRODUCTO | MARCA_DIRECTA | MEDIO | SOPORTE | INV_EST_IAD_€ |
|--------------------------------|---------------|------------|-------------|---------------|
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | VMPP EXPRESS | TELEVISION | TELE 5 | 207.524 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | TELE 5 | 193.021 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | TELE 5 | 130.932 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | WIPP EXPRESS | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 104.928 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | TELE 5 | 100.752 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | ARIEL | TELEVISION | CUATRO | 100.513 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | SKIP | TELEVISION | CUATRO | 95.321 |
| DETERGENTES LAVADORA LIQUIDOS | DIXAN | TELEVISION | TELE 5 | 88.511 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | CUATRO | 71.782 |
| DETERGENTES LAVAD.CONC.LIQUIDO | NORIT | TELEVISION | ANTENA 3 TV | 66.842 |

De igual manera podemos determinar el orden de menor a mayor, señalando en la pantalla *Menores*.

Siguiendo el orden de los botones **de la barra de ejecución**, aparece:

Informe / Gráficos

Pulsando este botón de la barra surge una nueva ventana, donde, por defecto están seleccionados todos los elementos del Informe.

En la parte superior existe otra barra que denominaremos "Barra del Informe".

En ella, los dos primeros botones son iguales que los de la barra de ejecución:

Selec. Todo nos permite seleccionar todos los elementos.

Deshacer nos permite eliminar la selección realizada.

El resto, son:

Tamaño de la fuente del título selecciona el tamaño de la fuente del título.

Tamaño de la fuente del informe selecciona el tamaño de la fuente del informe.

<u>Exportar a Excel</u> Al hacer clic en el icono de Excel el informe se exportará a Excel, dándonos una pestaña con los Datos y otra con el Resumen de la petición realizada en Info ío. A partir de aquí podríamos realizar todas las tablas dinámicas, gráficos, etc. que necesitemos para nuestra información final.

<u>Exportar a PDF</u> Haciendo clic en el icono 2 podemos pasar el Informe a PDF. En él se recoge también el Resumen.

<u>Informe</u> Si pulsamos en el icono III se abrirá una pantalla donde aparecerá el Resumen y el Informe.

<u>Archivo de texto</u> Si hacemos clic en el icono se abrirá una ventana donde se podrá guardar el informe como archivo de texto. Posteriormente, se podrá abrir con Excel.

Informe Periódico Si pulsamos en el siguiente icono **Informe Periódico** aparece una nueva ventana donde podemos guardar el Informe que deseamos recibir con la periodicidad que seleccionemos.

Le daremos un nombre, un email o varios, separados por punto y coma, una periodicidad y de esta forma recibiremos en nuestro correo electrónico un archivo en Excel con la información programada dependiendo de la periodicidad seleccionada.

| | × |
|---|----|
| | |
| Nombre | |
| Email | |
| En caso de introducir mas de una dirección de e-mail deberá separarlos po punto y coma. | |
| Periodicidad 🛛 🗸 | |
| Periodicidad | |
| Envío diario | |
| Envío semanal 🛛 🛃 Guard | ar |
| Envio mensual | |

V.- CREATIVIDADES

Una vez que hayamos ejecutado el informe, seleccionamos aquellos elementos de los cuales queremos ver la creatividad.

EJEMPLO 2:

Queremos ver la Inversión Estudio InfoAdex de Marcas Directas de Colonias y Perfumes femeninos, en Suplementos y Dominicales, durante el mes de Mayo de 2012.

Siguiendo el mismo proceso del ejemplo 1, llegamos a la siguiente pantalla donde seleccionamos todas las Marcas.

| | ¢ | olumna | s: 📝 Me | s | | | | | | |
|------------------------|--------------|----------|----------------|----------------|------------------|------------|---------|---------------|----------------------|--------------------|
| Filas: | | PRO | DUCTO | | MARCA_DIRECTA | | MEDIO | | SOPORTE | INV_EST_IAD_€_MAYO |
| Cantar | | | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | BVLGARI/MON JAS | SMIN NOIR | SUPLEM. | Y DOMINICALES | MUJER HOY | 6.293 |
| Categoría | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | BVLGARI/MON JAS | SMIN NOIR | SUPLEM. | Y DOMINICALES | S_MODA | 5.698 |
| 🗹 🖉 Producto | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | BVLGARIMON JAS | SMIN NOIR | SUPLEM. | Y DOMINICALES | YO DONA | 6.570 |
| ✓ 🏈 Marca directa | ' E | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | BVLGARI/OMNIA C | ORAL | SUPLEM. | Y DOMINICALES | MUJER HOY | 6.293 |
| Soporte | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | BVLGARI/OMNIA C | ORAL | SUPLEM. | Y DOMINICALES | S_MODA | 5.698 |
| | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | BVLGARI/OMNIA C | ORAL | SUPLEM. | Y DOMINICALES | YO DONA | 6.570 |
| | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | CALVIN KLEIN/FOF | BID.EUPH. | SUPLEM. | Y DOMINICALES | LA LUNA DE METROPOLI | 2.504 |
| | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | KENZO/FLOWER | | SUPLEM. | Y DOMINICALES | YO DONA | 6.570 |
| | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | THIERRY MUGLER/ | ANGEL | SUPLEM. | Y DOMINICALES | MUJER HOY | 5.660 |
| | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | THIERRY MUGLER/ | ANGEL | SUPLEM. | Y DOMINICALES | S_MODA | 5.698 |
| | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | THIERRY MUGLER/ | ANGEL | SUPLEM. | Y DOMINICALES | YO DONA | 6.570 |
| | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | VERSACE/YELLOV | V DIAMOND | SUPLEM. | Y DOMINICALES | S_MODA | 5.698 |
| | | COLO | ONIAS Y PERFUN | IES FEMENINOS | VERSACE/YELLOV | V DIAMOND | SUPLEM. | Y DOMINICALES | YO DONA | 10.543 |
| Selección de registros | | | | | | | ÷ ; | K. | | |
| Selección | Campo | ľ | Filtro | Valor | | Орсі | iones | Ì | | |
| Grupo Marcas 🛛 🗸 | Sector | v | Avanzadas | V (BELLEZA | E HIGIENE} | X | · · | Ĩ | | |
| Grupo Marcas 🛛 🗸 | Categoria | × 1 | Avanzadas | V (COLONIA | S Y PERFUMES} | BX Y | · • | 1 | | |
| Grupo Marcas 🛛 🗸 | Producto | × , | Avanzadas | {COLONIA | S Y PERFUMES | I X Y | · • | 1 | | |
| Grupo Medios 🛛 🗸 | Medio | × . | Avanzadas | V (SUPLEM. | Y DOMINICALES} | BX Y | · • | 1 | | |
| Grupo Medios 🛛 👻 | Soporte | * / | Avanzadas | V (BAZAR) | DOMINICAL }EL | θX | | - | | |
| Selección de registro | s 🛛 🖓 er cam | pos dis | sponibles 🕞 | Ver Fechas - I | Medidas 🚘 🕚 | /er resume | en | | | |

Si ahora nos situamos con el ratón dentro de la pantalla y pulsamos el botón derecho del mismo, aparecerán tres alternativas:



Haciendo clic con el botón izquierdo del ratón seleccionamos **la primera alternativa**, *Creatividades*, con lo que se abre una nueva pantalla, en la que figuran todas las marcas seleccionadas que están en la base de datos de las *Creatividades*:

| eativio | atividades | | | | | | | | | | | |
|----------|-------------|---------------|-----------------|---------------|-------------|-----------------|-------------------|------------------|---------|----------|-----------------------|----------|
| Ver Deta | lle 🛄 Caler | ndario Expo | ortar a Exo | el 🗹 Selec. 1 | Todo 🔲 Desh | acer 🛛 🍠 Descar | gar creatividades | 7 % | | | | |
| Detalle | Reconstruir | Export./Desc. | Cod. Version | Descripción | Medio | Soporte | Anunciante | Marca | Modelo | Producto | Fecha 1ª Inserción | Duración |
| | V | | 832188 | 0000832188 | SUPLEM, Y D | YO DONA | LVMH PERF.Y CO | KENZO/FLOWER | COLONIA | COLONIAS | 28/04/2012 | PGNA |
| | V | | 807483 | 0000807483 | SUPLEM. Y D | MUJER HOY | BVLGARI ESPAÑA, | BVLGARI/OMNIA C | COLONIA | COLONIAS | 24/03/2012 | GTPT |
| | ~ | | 808361 | 0000808361 | SUPLEM. Y D | S_MODA | BVLGARI ESPAÑA, | BVLGARI/OMNIA C | COLONIA | COLONIAS | 24/03/2012 | PGNA |
| | | | 831088 | 0000831088 | SUPLEM. Y D | MUJER HOY | CLARINS PARIS, S | THERRY MUGLER | COLONIA | COLONIAS | 21/04/2012 | PGNA |
| | V | | 833585 | 0000833585 | SUPLEM, Y D | S_MODA | IDESA PARFUMS, | VERSACE/YELLO | COLONIA | COLONIAS | 29/04/2012 | PGNA |
| | V | | 836837 | 0000836837 | SUPLEM, Y D | S_MODA | CLARINS PARIS, S | THERRY MUGLER | COLONIA | COLONIAS | 05/05/2012 | PGNA |
| | ~ | | 838445 | 0000838445 | SUPLEM. Y D | LA LUNA DE MET | COTY PRESTIGE | BODY BELL/C.KLEI | COLONIA | COLONIAS | 04/05/2012 | PGIP |
| | V | | 850847 | 0000850847 | SUPLEM, Y D | MUJER HOY | BVLGARI ESPAÑA, | BVLGARI/MON JA | COLONIA | COLONIAS | 26/05/2012 | PGIP |

En la parte superior existe una barra que denominaremos "Barra de Creatividades":

🛿 🔍 Ver Detalle 🧱 Calendario | Exportar a Excel 🛛 Selec. Todo 🔲 Deshacer | 🗊 Descargar creatividades | 🍸 🃡

Inmediatamente debajo de la barra de creatividades aparecen unas columnas con los siguientes enunciados:

| Detalle Reconstruir Export./Desc. Cod. Version Descripción Medio Soporte Anunciante Marca Modelo Producto Fecha 1ª Duración | Detalle | Reconstruir | Export./Desc. | Cod. Version | Descripción | Medio | Soporte | Anunciante | Marca | Modelo | Producto | Fecha 1ª Inserción | Duración |
|--|---------|-------------|---------------|-----------------|-------------|-------|---------|------------|-------|--------|----------|-----------------------|----------|
|--|---------|-------------|---------------|-----------------|-------------|-------|---------|------------|-------|--------|----------|-----------------------|----------|

Para ver una creatividad, tenemos que marcar la columna *Detalle* y hacer clic en *Ver Detalle*, que equivale a ejecutar:

| Creatividad | |
|--------------|---------------------------------|
| | |
| Descripción: | 0000850847 |
| Medio: | SUPLEM. Y DOMINICALES Descargar |
| Modelo: | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS |
| Marca: | BVLGARI/MON JASMIN NOIR |
| Fecha: | 26/05/2012 |
| Duración: | PGIP |

Se cargan los datos y aparece una nueva pantalla donde se muestra la primera inserción y los elementos descriptivos de la misma:

- Descripción
- Medio
- Modelo
- Marca
- Fecha
- Duración o formato

También existe un botón, que haciendo clic en él podemos descargar la Creatividad.

Si observamos la barra de creatividades tenemos las siguientes opciones:

V-I.- Ver Detalle

Una vez que hemos marcado la columna de *Detalle* de la creatividad que queremos ver, hacemos clic en *Ver Detalle* para verla.

V-II.- <u>Calendario</u>

Pulsando en este botón aparece un calendario con la reconstrucción de las inserciones del elemento que hayamos seleccionado. Para ello, tenemos que marcar en la columna *Reconstruir* la/s creatividades que nos interesen. Si nos situamos con el ratón en la fecha de la inserción podremos ver el medio, el número de inserciones y la inversión a tarifa. Si hemos seleccionado varias o todas las creatividades, la información que aparece cuando pasamos el ratón se refiere al conjunto de todas ellas.

| .ño: 2012 | • M | es: MAYO | | * | | |
|-----------|------------|-----------|--------|---------------------|-----------|---------|
| Lunes | Martes | Miercoles | Jueves | Viernes | Sabado | Domingo |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | | | 36 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | 1000000, 1 1113.5 Z | | |

En el caso de seleccionar un solo elemento, la información nos permite, haciendo clic en *Ver Imagen*, la creatividad correspondiente.

Si seleccionamos la totalidad de los elementos, cuando pinchamos en *Ver Detalle* en una fecha que coincidan dos o más, surgirá una pantalla con los códigos de las descripciones:

| VERSION | MEDIO |
|---------------------|-----------------------|
| 0000832188 | SUPLEM, Y DOMINICALES |
| 0000807483 | SUPLEM, Y DOMINICALES |
| 0000808361 | SUPLEM. Y DOMINICALES |
| 0000831088 | SUPLEM, Y DOMINICALES |
| 0000833585 | SUPLEM. Y DOMINICALES |
| 0000836837 | SUPLEM. Y DOMINICALES |
| 0000838445 | SUPLEM. Y DOMINICALES |
| 0000850847 | SUPLEM. Y DOMINICALES |
| Ш | |
| Ver Imagen Cancelar | |

Seleccionamos el código que corresponde a la *Descripción* en la pantalla de *Creatividades* y hacemos clic en *Ver Imagen*. Aparece la pantalla ya conocida con la creatividad correspondiente.

43

V-III.-<u>Exportar a Excel</u>

Para exportar a Excel desde la pantalla de *Creatividades* es necesario marcar el elemento o elementos en la columna *Export./Desc.* de la pantalla.

Una vez realizado, pulsamos Exportar a Excel:

| Ι | N | FO | AÐEX | | | | | |
|------|------|------------|-----------------------|----------------------|--------------------------------------|-------------|---------|---------------------------|
| AÑO | MES | FECHA | MEDIO | SOPORTE | ANUNCIANTE | COD VERSION | VERSION | MARCA |
| 2012 | MAYO | 04/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | LA LUNA DE METROPOLI | COTY PRESTIGE ESPAÑA, S.A. | 838445 | 838445 | BODY BELL/C.KLEIN FORB.E. |
| 2012 | MAYO | 05/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | MUJER HOY | BVLGARI ESPAÑA, S.A. | 807483 | 807483 | BVLGARI/OMNIA CORAL |
| 2012 | MAYO | 05/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | MUJER HOY | CLARINS PARIS, S.A. | 831088 | 831088 | THIERRY MUGLER/ANGEL |
| 2012 | MAYO | 05/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | S_MODA | BVLGARI ESPAÑA, S.A. | 808361 | 808361 | BVLGARI/OMNIA CORAL |
| 2012 | MAYO | 05/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | S_MODA | CLARINS PARIS, S.A. | 836837 | 836837 | THIERRY MUGLER/ANGEL |
| 2012 | MAYO | 05/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | S_MODA | IDESA PARFUMS, S.A. | 833585 | 833585 | VERSACE/YELLOW DIAMOND |
| 2012 | MAYO | 05/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | YO DONA | BVLGARI ESPAÑA, S.A. | 808361 | 808361 | BVLGARI/OMNIA CORAL |
| 2012 | MAYO | 05/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | YO DONA | CLARINS PARIS, S.A. | 831088 | 831088 | THIERRY MUGLER/ANGEL |
| 2012 | MAYO | 05/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | YO DONA | IDESA PARFUMS, S.A. | 833585 | 833585 | VERSACE/YELLOW DIAMOND |
| 2012 | MAYO | 26/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | MUJER HOY | BVLGARI ESPAÑA, S.A. | 850847 | 850847 | BVLGARI/MON JASMIN NOIR |
| 2012 | MAYO | 26/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | S_MODA | BVLGARI ESPAÑA, S.A. | 850847 | 850847 | BVLGARI/MON JASMIN NOIR |
| 2012 | MAYO | 26/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | YO DONA | BVLGARI ESPAÑA, S.A. | 850847 | 850847 | BVLGARI/MON JASMIN NOIR |
| 2012 | MAYO | 26/05/2012 | SUPLEM. Y DOMINICALES | YO DONA | LVMH PERF.Y COSMETICOS IBERICA, S.A. | 832188 | 832188 | KENZO/FLOWER |

| MODELO | PRODUCTO | FECHA 1ª APARICION | DURACION | ARCHIVO | INVERSION | INSERCION |
|-------------------------------|-------------------------------|--------------------|----------|----------------------------|-----------|-----------|
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 04/05/2012 | PGIP | PR00079320120504000201.jpg | 11.280 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 24/03/2012 | CTPT | PR00101620120324006001.jpg | 28.350 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 21/04/2012 | PGNA | PR00144620120421010901.jpg | 25.500 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 24/03/2012 | PGNA | PR00144620120324000601.jpg | 25.670 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 05/05/2012 | PGNA | PR00160020120505001101.jpg | 25.670 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 29/04/2012 | PGNA | PR00109720120429009101.jpg | 25.670 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 24/03/2012 | PGNA | PR00144620120324000601.jpg | 29.600 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 21/04/2012 | PGNA | PR00144620120421010901.jpg | 29.600 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 29/04/2012 | PGNA | PR00109720120429009101.jpg | 47.500 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 26/05/2012 | PGIP | PR00101620120526000201.jpg | 28.350 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 26/05/2012 | PGIP | PR00101620120526000201.jpg | 25.670 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 26/05/2012 | PGIP | PR00101620120526000201.jpg | 29.600 | 1 |
| COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | 28/04/2012 | PGNA | PR00144620120428001901.jpg | 29.600 | 1 |

Ahora, Excel nos permite reconstruir la campaña de cada Marca, Modelo y Versión, por lo que podemos evaluar la presión ejercida por las distintas Versiones.

V-IV.- <u>Selec. Todo</u>

Cuando hacemos clic en este botón, nos pregunta lo siguiente:



Decimos que Si y se seleccionan todos los elementos en la columna Reconstruir.

V-V.- Deshacer

Pulsando en *Deshacer* eliminamos las selecciones que hubieran en las columnas *Reconstruir* y *Export. / Desc.*

V-VI.- Descargar Creatividades

Primero marcamos en la columna *Export./Desc.* la creatividad que queramos conseguir y, a continuación, hacemos clic en *Descargar Creatividades*.

Se nos abrirá la carpeta que hayamos determinado para guardar las *Creatividades* y la guardaremos. El archivo tiene la extensión Zip, por lo que hay que extraerlo.

| Creatividades ? | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|----------|--|--|--|
| Guardar en: | 🚞 INFO IO | | * | 6 | 1 | • | | | | |
| Documentos recientes Escritorio Mis documentos Mi PC | Ariel Act El Corte Nescafe Nescafe Saturn-I Saturn-I | tilift Inglés-Nescafe-Diez Minutos lower 3 24 -Antena 3 -La Sexta 3 Delonghi A3-Canarias Mugler press | | | | | | | | |
| | Nombre: | Kenzo-Flower | | | | * | Guardar | | | |
| Mis sitios de red | Tipo: | Archivos zip | | | | * | Cancelar | | | |

Una vez que lo hemos guardado aparece un mensaje de confirmación:



<u>Filtrar</u>

Si hacemos clic en el icono al de la "Barra de Creatividades" podemos filtrar por cualquier columna:



Si por ejemplo queremos filtrar por soporte, lo marcamos y aceptamos, apareciendo otra pantalla para que hagamos la selección:

| Filtro | × |
|--|---------|
| Seleccionar Seleccionar todos) LA LUNA DE METROPOLI WWER HOY S_MODA YO DONA | |
| | Aceptar |

Seleccionamos Mujer Hoy y pulsamos aceptar, con lo que sólo aparecen las marcas que tienen como soporte a Mujer Hoy:

| Detalle | Reconstruir | Export./Desc. | Cod. Versior | Descripción | Medio | Soporte | Anunciante | Marca | Modelo | Producto | Fecha 1ª Inserción | Duración |
|---------|-------------|---------------|-----------------|-------------|-----------------------|-----------|------------------|-----------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|----------|
| | | | 807483 | 0000807483 | SUPLEM, Y DOMINICALES | MUJER HOY | BVLGARI ESPAÑA, | BVLGARI/OMNIA C | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y P | 24/03/2012 | CTPT |
| | | | 831088 | 0000831088 | SUPLEM. Y DOMINICALES | MUJER HOY | CLARINS PARIS, S | THIERRY MUGLER | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y P | 21/04/2012 | PGNA |
| | | | 850847 | 0000850847 | SUPLEM. Y DOMINICALES | MUJER HOY | BVLGARI ESPAÑA, | BVLGARI/MON JA | COLONIAS Y PERFUMES FEMENINOS | COLONIAS Y P | 26/05/2012 | PGIP |

En la pantalla de *Creatividades*, si hacemos clic con el botón derecho del ratón podemos ver la creatividad, previamente marcada (*Detalle*), ir al *Calendario* o *Exportar a Excel*.

Desde la pantalla que aparece cuando ejecutamos un Informe y, presionando el botón derecho del ratón, podemos acceder a **la segunda alternativa:** *Informes – Gráficos*, que ya hemos analizado.

| Infe | Informes - Gráficos 1 | | | | | | | |
|------|-----------------------|------------------|---------------|----------------|--------------|---------------|------------------|----------|
| | Selec. Todo 🔲 De | eshacer Título | 8 🝷 Inf | orme 8 | • Gráficos • | 🗙 📩 🔲 4 | 🕽 🕍 Informe Peri | iódico |
| | SECTOR | CATEGORIA | PRODUCTO | MARCA_DIRECTA | MEDIO | SOPORTE | INV_EST_IAD_€_N | <u>^</u> |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | BVLGARI/MON | SUPLEM. Y DO | MUJER HOY | 6.293 | |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | BVLGARI/MON | SUPLEM. Y DO | S_MODA | 5.698 | |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | BVLGARI/MON | SUPLEM. Y DO | YO DONA | 6.570 | |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | BVLGARI/OMNI | SUPLEM. Y DO | MUJER HOY | 6.293 | |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | BVLGARI/OMNI | SUPLEM. Y DO | S_MODA | 5.698 | |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | BVLGARI/OMNI | SUPLEM. Y DO | YO DONA | 6.570 | |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | CALVIN KLEIN/F | SUPLEM. Y DO | LA LUNA DE ME | 2.504 | |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | KENZO/FLOWER | SUPLEM. Y DO | YO DONA | 6.570 | |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | THIERRY MUGL | SUPLEM. Y DO | MUJER HOY | 5.660 | |
| | BELLEZA E HIGI | COLONIAS Y PE | COLONIAS Y PE | THIERRY MUGL | SUPLEM. Y DO | S_MODA | 5.698 | ~ |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

La tercera alternativa, *Selección de Registros* pide si queremos eliminar los filtros existentes:

| Ya existe un filtro para SECTOR ¿Desea eliminar el filtro existente? |
|--|
| Sí No |

Hacemos clic en No, y nos hará la misma pregunta para cada uno de los registros seleccionados.

VI.- AGRUPACIONES

Grupo de Variables

Las Agrupaciones pueden realizarse de dos formas:

- 1.- Desde la pestaña Agrupaciones de la Pantalla de Consultas.
- 2.- Desde la pestaña Selección de registros.

EJEMPLO 3

Informe sobre la Inversión en Medios Gráficos y Audiovisuales de Turismos 3 Medios y Turismos 4 Medio Alto, por un lado, y de Turismos 5 Lujo, Turismos 6 Coupé y Turismos 7 Deportivo, por otro. Primer semestre de 2012.

<u>Forma 1</u>

Hacemos clic en *Nueva Agrupación* dentro de la pestaña *Agrupaciones*. Aparece la siguiente pantalla:

| Dimensiones . | | | | | | |
|---------------|--------------|---|----------|----------|-------|--|
| Dimensión: | Grupo Marcas | ~ | Atributo | Producto | < | |
| | | | | | Crear | |

Para determinar el producto, desplegamos la *Dimensión* y seleccionamos el *Grupo Marcas*, desplegamos el *Atributo* y seleccionamos *Producto*. Ahora, pulsamos el botón *Crear*.

Surge una nueva pantalla: *Filtrar...* en la cual, hacemos clic en *Buscar*, apareciendo todos los productos.

| Filtra | ar | | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|---------------------|----|--|--|--|
| | | | | | | | |
| | | | Buscar | - | | | |
| | | Descripción 🔺 | Categoria | ~ | | | |
| | | TURISMOS 1 MICRO | AUTOMOVILES TURISMO | / | | | |
| | | TURISMOS 2 PEQUEÑO | AUTOMOVILES TURISMO | / | | | |
| | Image: A set of the set of the | TURISMOS 3 MEDIOS | AUTOMOVILES TURISMO | / | | | |
| | Image: A set of the set of the | TURISMOS 4 MEDIO ALTO | AUTOMOVILES TURISMO | / | | | |
| ► | | TURISMOS 5 LUJO | AUTOMOVILES TURISMO | 4 | | | |
| | | TURISMOS 6 COUPE | AUTOMOVILES TURISMO | | | | |
| | | TURISMOS 7 DEPORTIVO | AUTOMOVILES TURISMO | /~ | | | |
| < | | | > | | | | |
| Seleccionar Todos Invertir selección Deshacer Crear Grupo 🗸 Guardar Grupo en base de datos | | | | | | | |
| Consulta | a ejecu | tándose. Tiempo empleado: O segundo: | S | | | | |

Primeramente, seleccionamos Turismos 3 Medios y Turismos 4 Medio Alto, marcamos *Guardar Grupo en base de datos* y hacemos clic en *Crear Grupo*.

| 😬 Ag | grupa | aciones | |
|--------------|----------------|------------------------------|----------|
| Desc Fech | ripción: a: | Turismos Medio 08/07/2012 | |
| | Val | or | Incluir |
| Þ | TU | RISMOS 3 MEDIOS | |
| | TU | RISMOS 4 MEDIO ALTO | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Ai | ñadir Ele | mentos Guardar Eliminar | Deshacer |

Damos un nombre a la descripción del grupo y guardamos.



A continuación nos pregunta si deseamos crear otra agrupación. Decimos que *Si* para crear el otro grupo de Turismos.

Ahora, marcamos Turismos 5 Lujo, Turismos 6 Coupe y Turismos 7 Deportivo. Hacemos clic en *Crear Grupo* y aparece el siguiente mensaje:

| Agrup | aciones 🛛 🕅 |
|-------|--|
| ? | ¿Desea crear un nuevo grupo o añadir la selección al grupo anterior? Seleccione 'Sí' para crear un nuevo grupo en la agrupación. |
| | Sí No |

A lo cual, decimos que *Si*. Entonces, aparece la pantalla de *Agrupaciones* con el nuevo grupo creado y lo guardamos.

| 💀 Agr | upa | aciones | |
|--------------------|----------|-----------------------------|----------|
| Descripc Fecha: | ión: | Turismos Lujo 08/07/2012 | |
| | Val | n | Incluir |
| ۱. | TUF | RISMOS 5 LUJO | |
| | TUF | RISMOS 6 COUPE | |
| | TUF | RISMOS 7 DEPORTIVO | |
| | | | |
| | | | |
| Añad | dir Elei | mentos Guardar Eliminar | Deshacer |

Nos vuelve a salir la pantalla que nos pregunta si deseamos crear una nueva agrupación y decimos que *No*. Aparece un nuevo mensaje que confirma que la Agrupación ha sido insertada.



Si ahora desplegamos la pestaña de *Agrupaciones*, podemos observar que se han formado dos nuevas agrupaciones, las cuales, podemos *Usar en Consulta*, *Modificar o Eliminar*.

| { | Agrupaciones 👻 | | | |
|---|---------------------------------------|---|---|------------------|
| | Nueva agrupación | | | |
| | Mostrar el resto de valores agrupados | | | |
| | Turismos Medio - Turismos Lujo | • | ~ | Usar en consulta |
| | | | | Modificar |
| | | | | Eliminar |

Ahora, abrimos una Nueva agrupación para agrupar los Medios en Audiovisuales y Gráficos.



Y siguiendo el mismo proceso que hemos realizado para los Turismos, al final, tenemos:

| { }/ | Agrupaciones 👻 | | | |
|---------|--|---|----------|------------------|
| | Nueva agrupación | | | |
| | Mostrar el resto de valores agrupados | | | |
| | Turismos Medio - Turismos Lujo | • | | |
| | Medios Audiovisuales - Medios Gráficos | • | ~ | Usar en consulta |
| | | | | Modificar |
| | | | | Eliminar |

Seleccionamos el tipo de Inversión y el período y ejecutamos. Aparecerán todos los productos, entre ellos, los Turismos Medio y los Turismos Lujo. Pinchamos en *Mostrar el resto de valores agrupados.*

| { } A | grupaciones 👻 | |
|----------|--|---|
| | Nueva agrupación | |
| ~ | Mostrar el resto de valores agrupados | |
| | Turismos Medio - Turismos Lujo | • |
| | Medios Audiovisuales - Medios Gráficos | • |

y tenemos el siguiente resultado:

| PRODUCTO | MEDIO | INV_EST_IAD_€ |
|-----------------|----------------------|---------------|
| Resto | Medios Audiovisuales | 1.193.693.225 |
| Resto | Medios Gráficos | 624.863.171 |
| Resto | Resto | 0 |
| 🔲 Turismos Lujo | Medios Audiovisuales | 1.923.236 |
| 🔲 Turismos Lujo | Medios Gráficos | 2.927.734 |
| 📃 Turismos Lujo | Resto | 0 |
| Turismos Medio | Medios Audiovisuales | 49.316.331 |
| Turismos Medio | Medios Gráficos | 18.374.387 |
| Turismos Medio | Resto | 0 |

Forma 2

A través de la pestaña *Campos disponibles* seleccionamos *Producto* y *Medios*. En la pestaña *Selección de registros*, en la columna *Selección*, señalamos *Grupo Marcas*, en la columna *Campo*, escogemos *Producto* y, en Filtro, *Avanzadas*.

Aparece la pantalla de *Filtrar...* y marcamos Turismos 3 Medios Turismos 4 Medio Alto. Marcamos también *Guardar Grupo en base de datos* y hacemos clic en *Crear Grupo*. En *Descripción* ponemos Turismos Medio y guardamos.

Decimos que deseamos crear otra agrupación.

Ahora marcamos Turismos 5 Lujo, Turismos 6 Coupe y Turismos 7 Deportivo. Hacemos clic en *Crear Grupo* y en *Descripción* ponemos Turismos Lujo y guardamos.

Decimos que no deseamos crear una nueva agrupación y nos confirma que la agrupación ha sido insertada.

El mismo proceso hacemos con Medios, agrupándolos en Audiovisuales (Cine, Internet, Radio y TV) y Gráficos (Diarios, Exterior, Revistas y Suplementos y Dominicales).

La pantalla final presenta el siguiente aspecto:

| Consulta 2 | | | | | | | |
|--------------------------|------------------|---------------|-----------|--------------|-----------------|----------------------|------------------|
| 🗄 🗹 Selec, Todo 🔲 D | eshacer Filtra | r en resultad | os: Conti | ene 🔹 | | 🛝 🍸 🛄 Inform | nes/Gráficos 🧃 🛛 |
| | Col | umnas: | | | | | |
| Filas: | | SECTOR | CATEGOR | IA | PRODUCTO | MEDIO | INV_EST_IAD_€ |
| | | AUTOMOCION | AUTOMOV | ILES TURISMO | Resto | Medios Audiovisuales | 87.693.832 |
| - ✓ Sector - ✓ Sector | | AUTOMOCION | AUTOMOV | ILES TURISMO | Resto | Medios Gráficos | 38.252.957 |
| 🗹 🖉 Producto | | AUTOMOCION | AUTOMOV | ILES TURISMO | Resto | Resto | 0 |
| ✓ 🏈 Medio | | AUTOMOCION | AUTOMOV | ILES TURISMO | Turismos Lujo | Medios Audiovisuales | 1.923.236 |
| | | AUTOMOCION | AUTOMOV | ILES TURISMO | Turismos Lujo | Medios Gráficos | 2.972.709 |
| | | AUTOMOCION | AUTOMOV | ILES TURISMO | Turismos Lujo | Resto | 0 |
| | | AUTOMOCION | AUTOMOV | ILES TURISMO | Turismos Medios | Medios Audiovisuales | 49.316.331 |
| | | AUTOMOCION | AUTOMOV | ILES TURISMO | Turismos Medios | Medios Gráficos | 18.637.519 |
| | | AUTOMOCION | AUTOMOV | ILES TURISMO | Turismos Medios | Resto | 0 |
| | | | | | | | 1 |
| Selección de registros | | | | | | + × ↔ | |
| Selección | Campo | ∫ Filtro | 5 /} | Valor | Ĭ | Opciones | |
| Grupo Marcas 🛛 🗸 | Sector | V Avanzada | is 🔽 | (AUTOMOCIO | N} | 🖹 🗙 Y 🔜 | |
| Grupo Marcas 🛛 👻 | Categoria | 🗸 Avanzada | is 💙 | {AUTOMOVILI | ES TURISMO} | 🖹 🗙 Y 🛛 🔽 | |
| Grupo Marcas 🛛 😽 | Producto | Vanzada | is 💌 | | | 🖲 🗙 y 🛛 🔽 | |
| Grupo Medios 🛛 🗸 | Medio | V Avanzada | is 💌 | | | • X | |

Agrupar un Resto

EJEMPLO 4

Determinemos el Mercado de Aceites de Oliva, en base a la Inversión, durante el primer semestre de 2012. Para hacer un análisis posterior, seleccionamos aquellas marcas que superan la media y, con las demás, creamos un RESTO.

Las marcas que superan la media de inversión, son: Carbonell, Coosur, La Española, La Masía y Olivar de Segura.

Iniciamos la selección de Sector, Categoría, Producto y Marca Directa en la pestaña Ver campos disponibles.

A continuación, los seleccionamos en las columnas *Selección, Campos y Filtro*. Cuando vamos a seleccionar *Marca Directa* marcamos las marcas que superan la inversión media y hacemos clic en *Agregar a condición de búsqueda*. Cuando se nos pregunte si deseamos realizar una nueva búsqueda decimos que *Si*.

Entonces pulsamos *Buscar* y volverán a aparecer todas las marcas de nuevo, incluyendo las que hemos marcado.

Ahora, hacemos clic en Invertir selección, con lo cual se seleccionan todas las marcas que no estaban marcadas y se deseleccionan las que si lo estaban.

A continuación marcamos *Guardar Grupo en base de datos* y hacemos clic en *Crear Grupo*. Surge una pantalla donde tenemos que poner un nombre a la Agrupación.

| iltrar | | | | |
|----------|-----------|-------------------------------------|---|--------|
| 😬 Ag | grup | aciones | | |
| Descr | ipción: | Resto aceites de oliva | | |
| Fecha | a: | 12/07/2012 | | |
| | Va | lor | Incluir | ^ |
| Þ | 188 | 31 | Z | |
| | AB | RIL | V | |
| | AC | ECASA | Image: A start of the start of | |
| | AC | EICANE | V | |
| | AC | EITE DE LORNA | | |
| | AC | EITE DE OLIVA | ~ | |
| | AC | EITE VERDE VIDA | Image: Second | ~ |
| AP | ĭadir Ele | ementos Guardar Eliminar | De | shacer |
| | | | | |
| nsulta e | ejecutá | ándose. Tiempo empleado: O segundos | | |

Y ahora guardamos. Se muestra el siguiente mensaje:



A lo que contestamos *No*, apareciendo otro mensaje que nos indica que la Agrupación ha sido insertada, el cual, aceptamos.



Si observamos la pestaña Agrupaciones, veremos que presenta el siguiente aspecto:

| {} | Agrupaciones 👻 | | | |
|----|---------------------------------------|---|----------|------------------|
| | Nueva agrupación | | | |
| | Mostrar el resto de valores agrupados | | | |
| | Resto aceites de oliva | • | ~ | Usar en consulta |
| | | | | Modificar |
| | | | | Eliminar |

La pantalla final, después de *Ejecutar*, queda como sigue:

| Filas: | | SEC | TOR | CATEGO | RIA | PRODUCTO | MARCA | DIRECTA | INV_EST_IAD_€ |
|---|---------------|--------|------------------|---------|---------|--------------------|----------|------------------|---------------|
| | | ALIN | IENTACION | ACEITES | | ACEITES DE OLIVA | CARBON | IELL | 502.546 |
| ✓ J ² Sector ✓ J ² Categoría | | ALIN | IENTACION | ACEITES | | ACEITES DE OLIVA | COOSUF | 2 | 145.643 |
| Producto | | ALIN | MENTACION | ACEITES | | ACEITES DE OLIVA | LA ESPA | NOLA | 94.051 |
| 🖌 🏈 Marca directa | | ALIN | MENTACION | ACEITES | | ACEITES DE OLIVA | LA MAS | А | 44.319 |
| | |] ALIN | IENTACION | ACEITES | | ACEITES DE OLIVA | OLIVAR | DE SEGURA | 135.528 |
| | | ALIN | IENTACION | ACEITES | | ACEITES DE OLIVA | Resto ac | eites de oli | 580 |
| Selección de registros | Campo | Ĩ | Filtro | | Valor | | | -⊨ ♪ Opciones | |
| Seleccion | Campo | | Filtro | | Valor | TA CIONIN | | Opciones | |
| Grupo Marcas | Categoria | ~ | Avanzadas | × | | | | | - |
| Grupo Marcas | Producto | • • | Avanzadas | ~ | (ACEITE | | | | - |
| Grupo Marcas 👻 | Marca Directa | * | Avanzadas | * | {CARBO | DNELL (COOSUR) (LA | | < | |
| 2 Selección de registros 🛛 🖓 er campos disponibles 🛛 🔁 Ver Fechas - Medidas 🖉 🔁 Ver resumen | | | | | | | | | |

VII.- PONDERACIONES

VII-I.- Aplicar Ponderaciones InfoAdex

Si abrimos la pestaña de *Ponderaciones* y situamos el ratón en *Remoto* se abren 2 posibilidades: aplicar la ponderación anual, o bien, la ponderación trimestral. En *Medidas* marcaremos *Inversión tarifa*.

| | 🗎 P | onderacion | es 🔻 | |
|--|-----|------------|---------------------|---|
| | | Local | | |
| | | Local con | npartido | |
| Pond. Anual 1999-2012 (2012 con valores 2011) (28.02.2012) | | | | • |
| Pond. Trimestral 2007-2012 (2T2012 con valores 1T 2012) (29.06.2012) | | | alores sin ponderar | |

VII-II.- Crear Ponderaciones

Para crear una ponderación, desplegamos *Utilidades* y pinchamos en *Crear ponderación*, situadas en la columna de la izquierda de la pantalla de inicio:



Al pinchar en Crear ponderación surge la siguiente pantalla:

| # Info io - Ponderaciones | E 8 🛛 |
|---|-------------------|
| Penderskieren Configuración archivo de red Copiar pondersolón | |
| III Pandescoln Fecha Amoomado en | Nueva ponderación |
| Mac Nuevo Mo | |
| 🕐 News conducts - 🗙 Allmine: relecconsider, 🖓 🐒 (Ellistic, Todo, 🗆 Deshacer -) Aplicar a todo et año -) 🚱 Aplicar -) 🚱 Aplicar -) 🖓 (Comprobar associates interventer - | |
| Medio Clase Sopone Eddgo 1 Eddgo 2 Sopone Enero Harzo Abril Mayo Junio Julio Agonto Septembre Ochubre Noviembre | |
| | |
| | Guardar cambios |

En la parte superior izquierda, aparecen tres pestañas:

Ponderaciones.- Pestaña activa por defecto, donde se crean las ponderaciones.

Configuración archivo de red.- Busca la ruta del archivo de red cuando estamos en Local compartido.

Copiar configuración.- Nos permite copiar la ponderación en Local, Local compartido o Remoto.

Para empezar a crear una ponderación, lo primero que tenemos que hacer es pinchar en:

Nueva ponderación

situada en la parte superior derecha de la pantalla.

Aparece una nueva pantalla en la que se nos pide que pongamos un nombre a la ponderación, la fecha de creación y dónde la vamos a almacenar.

En este caso, denominaremos Prueba 1 a la ponderación, dejaremos la fecha del día y la almacenaremos en Local.

| Ponderaciones - Nueva ponderación | | | | |
|-----------------------------------|------------------------|---------|--|--|
| | | | | |
| Nombre ponderación: | Prueba 1 | | | |
| Fecha creación: | 14/09/2012 💌 | | | |
| Almacenado en: | 🔿 Remoto 🔘 Red 💿 Local | | | |
| | r | | | |
| | l | Aceptar | | |

Aceptamos y nos guarda la ponderación:



Volvemos a Aceptar.

Se activa una barra donde figuran el nombre de la ponderación, la fecha y dónde está almacenada.

Precediendo a esta información hay dos símbolos: el de una carpeta y el de texto.

| 🖩 Info io - Ponderaciones | | | | | | |
|---|-----------------------|-------------|------------------------|--|--|--|
| Ponderaciones Configuración archivo de red Copiar ponderación | | | | | | |
| Ponderación Fecha Almacenado en | | | | | | |
| ا 🔁 🕨 | 🖌 🗙 Prueba 1 | 14/09/2012 | Local | | | |
| | | | | | | |
| Año: Nuevo Año | | | | | | |
| 🗄 🛍 Nueva co | ondición 🗙 Eliminar : | seleccionad | os 🛛 🍸 🏹 🗹 Selec. Todo | | | |

Si hacemos clic en el **símbolo de la carpeta** activará el botón de *Nuevo Año* que, al pincharlo, nos permitirá introducir el año que queramos ponderar.

| P | onderacione | ; | × |
|---|------------------|------|---------|
| | Año ponderación: | 2012 | |
| | | | Aceptar |

Aceptamos y nos dice que seleccionemos el año.

| Año: | (Seleccione año) | * | Nuevo Año |
|--------|------------------|-------|-----------|
| Desple | egando la selec | ción, | tenemos: |

| Año: | 2012 | ~ | Nuevo Año |
|------|------|---|-----------|
| | | | |

Una vez seleccionado el año, se activa parcialmente la barra que está inmediatamente debajo de éste.

| Año: | 2012 | • | Nuevo Año | | | | | | | | | |
|-------|--------------|-----------|---------------|----------|--------------|-------|----------|----------------------|---|---------|--------------------|-----------------|
| 省 Nue | va condición | 🗙 Elimina | r seleccionad | os 🛛 🍸 🏹 | 🗧 🗹 Selec. T | odo 🗖 | Deshacer | Aplicar a todo el añ | • | 🖉 Aplic | ar 🛛 🔍 Comprobar : | soportes nuevos |

Haciendo clic en Nueva condición, tenemos la siguiente pantalla:

| onderacione | s - Nueva | condició | ón | | | | | | |
|---------------------|---------------------|--------------|----------|---------------------|----------------|------------|-------|-------|------|
| Año: | 2012 | | | | | | | | |
| Medio: | | | • | • | | | | | |
| Clase de soporte: | | | ` | | | | | | |
| Código 1: | | | × | | es ponderació | n: | | | _ |
| Código 2: | | | ~ | · 4 | vplicar a todo | el año 🛛 🚩 | | | • |
| | | | S | oportes | | | | | |
| Medio | Clase Soporte | Código 1 | Código 2 | Soporte | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| < | | | | | | | | | > |
| Seleccionar todo | 🔲 🔲 Deshac | er selección | | | | | | | |
| Ponderar sin difers | enciar por soporte | | | | | | | | |
| Fonderal sin difere | ericial poi soporte | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Por defecto, aparece el año previamente seleccionado. A continuación hay cuatro desplegables que nos permitirán seleccionar el *Medio*, la *Clase de soporte*, el *Código1* (soportes de primer nivel) y el *Código 2* (soportes de segundo nivel). En todos ellos, podemos elegir uno o varios elementos, así como su totalidad.

Una vez realizada la selección se activarán los *Valores de la ponderación* y la tabla de *Soportes*.

La ponderación se puede aplicar a todo el año o por trimestres.

| Val | ores ponderación: | | | | |
|-----|---|---|---|---|--|
| | Aplicar a todo el año | * | 0 | | |
| | Aplicar a todo el año | | | _ | |
| : | Aplicar a 1er trimestre Aplicar a 2º trimestre | | | | |
| | Aplicar a 3er trimestre Aplicar a 4º trimestre | | | | |

EJEMPLO 5

Crear una ponderación del medio Radio para aplicar a todo el año 2012.

Clase se soporte: Radio Convencional.

Todos los soportes de primer nivel.

Todos los soportes de segundo nivel.

Una vez seleccionados los elementos, tenemos la siguiente pantalla:

| onde | ra | ciones | - Nueva condi | ción | | | | Đ |
|-------|--------|---------------|---|-----------------|-------------------|---------------------------|-------|------|
| | | | | | | | | |
| Año: | | | 2012 | | | | | |
| Med | io: | | RADIO | * | | | | |
| Clase | e de : | soporte: | RADIO CONVENCIONAL | ~ | | | | |
| Códi | go 1: | | (Todos los soportes de prim | ernivel) 🗸 | Valores ponderaci | ón: | | |
| Códi | igo 2: | | (Todos los soportes de seau | ındo nivel) 🔽 | Aplicar a todo | pelaño 🔽 0 | • | |
| | | | (,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | Sop | ortes | | | |
| | | medio | claseSonorte | soporte1 | sonorte2 | sonorte | enero | ~ |
| • | | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO BARCELONA | 0 | |
| | | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO CADENA | 0 | - |
| | | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO MADRID | 0 | |
| | | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | CATALUNYA RADIO | CATALUNYA RADIO | CATALUNYA RADIO | 0 | |
| | | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | COPE | CADENA COPE | COPE BARCELONA | 0 | ~ |
| < | | | | | | 1 | > | |
| 🔽 Se | lecci | onar todo | Deshacer selección | | | | | |
| - Pon | ndera | r sin diferen | | | | | | |
| | aora | | | | | | _ | |
| | | | | | | | Acep | otar |

Lo primero que hacemos es seleccionar los soportes que vamos a ponderar. En este caso, marcamos ABC Punto Radio y lo ponderamos con -60%. A continuación, pulsamos

| | | ₽ |
|--|--|---|
| | | |

y la ponderación se sitúa en cada mes.

| Año: | | | 2012 | | | | | |
|-------|-------------|----|------------------------------|-----------------|-------------------|---------------------------|-------|---|
| Medi | lio: | | RADIO | * | | | | |
| Clase | e de soport | : | RADIO CONVENCIONAL | ~ | | | | |
| Códi | igo 1: | | (Todos los soportes de prime | er nivel) 🔽 | Valores ponderaci | ion: | | _ |
| Códi | igo 2: | Ì | (Todos los soportes de segu | ındo nivel) 🔽 | Aplicar a todo | oelaño 🔽 -60 | • | |
| | | | · · · · | Sop | ortes | | | |
| | medi |) | claseSoporte | soporte1 | soporte2 | soporte | enero | ^ |
| | 🗹 RADI | 0 | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO BARCELONA | -60 | = |
| | 🗹 RADI | 0 | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO CADENA | -60 | _ |
| • | 🗹 RADI | 0 | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO MADRID | -60 | |
| | RADI | 0 | RADIO CONVENCIONAL | CATALUNYA RADIO | CATALUNYA RADIO | CATALUNYA RADIO | 0 | |
| | 🔲 RADI | 0 | RADIO CONVENCIONAL | COPE | CADENA COPE | COPE BARCELONA | 0 | ~ |
| < | | | | | 1 | | > | |
| 🔽 Se | eccionar tr | do | Deshacer selección | | | | | |

Deshacemos la selección y marcamos el siguiente soporte, Catalunya Radio y lo ponderamos con un -45%. Volvemos a deshacer la selección y marcamos los siguientes soportes pertenecientes a la COPE, a los que ponderamos con un -50%. Siguiendo con la misma mecánica ponderamos los soportes de Onda Cero con un -45%. RAC1 con un -55%. Por último, los soportes de la SER con un -40%.

Cuando terminamos de ponderar, seleccionamos todos los soportes y pulsamos el botón Aceptar.

| and in Mar | Kón 🗙 Elimisar seleccionados 🛛 😵 🖻 Selec. Todo . 🗆 Deshacer Aplicar a todo et año 🔹 👘 🎯 Aplicar 9, Comprobar seportes nuevos | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--|-----------------|-----------------|---------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|
| edio | Clase Soporte | Código 1 | Código 2 | Soporte | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
| NDID | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO BARCELONA | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 |
| 010 | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO CADENA | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 |
| AD10 | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO MADRID | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 | -60 |
| VD10 | RADIO CONVENCIONAL | CATALUNYA RADIO | CATALUNYA RADIO | CATALUNYA RADID | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 |
| DID | RADIO CONVENCIONAL | COPE | CADENA COPE | COPE BARCELONA | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 |
| ADIO | RADIO CONVENCIONAL | COPE | CADENA COPE | COPE CADENA | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -60 | -50 | -50 | -60 | -50 | -50 | -50 |
| DID | RADIO CONVENCIONAL | COPE | CADENA COPE | COPE MADRID | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 |
| D10 | RADIO CONVENCIONAL | ONDA CERO | ONDA CERO | ONDA BARCELONA | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 |
| 010 | RADIO CONVENCIONAL | ONDA CERO | ONDA CERO | ONDA CERO CADENA | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 |
| D10 | RADIO CONVENCIONAL | ONDA CERO | ONDA CERO | ONDA CERO MADRID | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 |
| D10 | RADIO CONVENCIONAL | RAC1 | RAC1 | RAC1 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 |
| 010 | RADIO CONVENCIONAL | SER | CADENA SER | SER BARCELONA | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 |
| D10 | RADIO CONVENCIONAL | SER | CADENA SER | SER CADENA | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 |
| D10 | RADIO CONVENCIONAL | SER | CADENA SER | SER MADRID | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 0 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | Guardan | cambios |

Finalmente, hacemos clic en Guardar cambios y guardamos la ponderación Prueba

1, surgiendo el siguiente mensaje:



Aceptamos.

Para poder utilizar la ponderación guardada, cerramos la aplicación *Crear ponderación*, pinchamos en *Consulta* y hacemos clic en *Ponderaciones* y seleccionamos *Local/Prueba* 1.



VII-II a.- Modificar las Ponderaciones

Pinchando en **el símbolo de texto** permite modificar el nombre de la ponderación.

| | | Ponderación | Fecha | Almacenado en |
|---|-------|-------------|------------|---------------|
| • | 🔁 🗹 🗙 | Prueba 1 | 14/09/2012 | Local |

Cambiamos el nombre, aceptamos, guardamos la nueva ponderación y volvemos a aceptar

| Ponderaciones | - Modificar ponderación | × |
|--|-------------------------|---|
| Nombre ponderación: Fecha creación: Almacenado en: | Prueba 2 14/09/2012 | |
| Por | | |
| (į | Ponderación guardada | |

Abrimos *Crear ponderación*. Pinchando en el símbolo de la carpeta podemos seleccionar el año de la ponderación que queremos modificar:

Cuando seleccionamos los soportes que queremos cambiar, la barra situada inmediatamente debajo del año, se activa en su totalidad.

Esta barra nos permite:

🐴 Nueva condición 🗙 Eliminar seleccionados 🛛 🍸 📡 🗹 Selec. Todo 🗖 Deshacer 🛛 Aplicar a todo el año 📼 -65

🖉 Aplicar 🛛 🔍 Comprobar soportes nuevos

- □ Eliminar los soportes seleccionados.
- □ Filtrar por:
- Clase de soporte, Código 1, Código 2, Medio, Soporte.
- □ Seleccionar todo.
- Deshacer.
- Aplicar todo el año o por trimestres.
- □ % de ponderación.
- Aplicar dicha ponderación, que sustituye a la anterior.
- Comprobar soportes nuevos:

| Pon | de | racione | s - Compro | bar sopo | ortes nue | vos | | × |
|---------|-------|---------------|---------------|-----------|-----------|-----------|---------|----|
| | | Medio | Clase Soporte | Código 1 | Código 2 | Soporte | | ^ |
| | | RADIO | RADIO FORMULA | COPE | CADENA CI | CADENA 1 | | |
| | | RADIO | RADIO FORMULA | COPE | CADENA CI | CADENA 1 | | |
| | | RADIO | RADIO FORMULA | ONDA CERO | EUROPA FM | EUROPA F | | |
| | | RADIO | RADIO FORMULA | ONDA CERO | EUROPA FM | EUROPA F | | |
| | | RADIO | RADIO FORMULA | RADIO BLA | KISS FM | KISS FM C | | |
| | | RADIO | RADIO FORMULA | RADIO BLA | KISS FM | KISS FM M | | |
| | | RADIO | RADIO FORMULA | RADIO MA | RADIO MA | RADIO MA | | |
| | | RADIO | RADIO FORMULA | RADIO MA | RADIO MA | RADIO MA | | |
| | | RADIO | RADIO FORMULA | SER | 40 PRINCI | LOS 40 PR | | |
| | | | | CED | | | | ×. |
| 🗹 Sel | eccio | onar todo | Deshacer sele | ección | | | Incluir | |
| No dife | renc | iar por clase | de soporte | | | | | |

Lo que nos permite incorporar nuevos soportes.

En el ejemplo que hemos visto, cambiamos la ponderación de ABC Punto Radio a -65%, para lo cual, seleccionamos estos soportes y aplicamos la nueva ponderación:

| Inf | o io - Poi | nderaciones | | | | | | | | | | |
|------|-----------------|------------------------------|-----------------|-------------------------|--|-------|---------|---------|-------|----------|------------|-------|
| nder | aciones Configu | uración archivo de red 🛛 Cop | iar ponderación | | | | | | | | | |
| | 1 1 1 1 | Ponderación Fecha | Almacenado en | Y | | | | | | | | |
| | 🔁 🗹 🗙 F | Prueba 1 14/09/20 |)12 Local | | | | | | | | | |
| | | | 16 | 0 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| ño: | 2012 | Nuevo Año | | | | | | | | | | |
| 16 | uova condició: | | nadae 🛛 🔽 🔍 🕅 | | loebacar Aplicar a todo ol añ | 65 | | Aplicar | 10.0 | amprobar | conortoc r | |
| | Medio | Clase Soporte | Códiao 1 | Código 2 | Sonorte | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mauo | Junio | Jueve |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO BARCELONA | -65 | -65 | -65 | -65 | -65 | -65 | -65 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO CADENA | -65 | -65 | -65 | -65 | -65 | -65 | -65 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO | ABC PUNTO RADIO MADRID | -65 | -65 | -65 | -65 | -65 | -65 | -65 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | CATALUNYA RADIO | CATALUNYA RADIO | CATALUNYA RADIO | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | COPE | CADENA COPE | COPE BARCELONA | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -5(|
| | BADIO | RADIO CONVENCIONAL | COPE | CADENA COPE | COPE CADENA | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | COPE | CADENA COPE | COPE MADRID | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 | -50 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | ONDA CERO | ONDA CERO | ONDA BARCELONA | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | ONDA CERO | ONDA CERO | ONDA CERO CADENA | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | ONDA CERO | ONDA CERO | ONDA CERO MADRID | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 | -45 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | RAC1 | RAC1 | RAC1 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 | -55 |
| | RADIO | RADIO CONVENCIONAL | SER | CADENA SER | SER BARCELONA | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 |
| | | DADIO CONVENCIONAL | CEP | CADENA SEB | SER CADENA | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 | -40 |
| | RADIO | HADIO CONVENCIONAL | John | at the art of the state | a strategy and the second strategy and the | | | | | | | |

Cuando terminemos con los cambios pulsamos Guardar cambios

VII-II b.- No diferenciar por clase de soporte

También podemos ponderar sólo por *Clase de soporte,* siempre que activemos la

alternativa

VIII. VINCULACIÓN CON TOM MICRO Y GALILEO

Vinculación con Tom Micro

Antes de comenzar la integración con Tom Micro es necesario que el usuario haya iniciado dicha aplicación en su equipo.

El diseño de la consulta que permite la integración con Tom Micro debe cumplir una serie de condiciones. Si estas condiciones no se cumplen, el botón de enlace con Tom Micro de la barra de herramientas de la ventana de resultados no se encontrará disponible. Las condiciones que debe cumplir el diseño de la consulta son:

- En Filas, sólo se seleccionará la variable **"Medios" + "Soporte"**, con las siguientes consideraciones:

- Prensa: medio + soporte.
- TV: medio + soporte + día semana + franja horaria.
- Radio: medio + soporte + día semana + hora inicio bloque.
- Cine: medio + exclusivista + soporte (provincia).

- Sólo se puede elegir la variable "Inserciones".

- En columnas, sólo se puede seleccionar una sola variable: **anunciante, marca ó** nada.

Una vez que el usuario ha obtenido el conjunto de resultados, el botón de enlace con Tom Micro de la barra de herramientas se encontrará habilitado. Tras pulsar sobre él, la aplicación muestra una ventana de diálogo que muestra las distintas fuentes disponibles en Tom Micro. El usuario debe seleccionar una de ellas y asignarle un nombre al plan de consulta.

| Enlace Tom | Micro |
|------------|-------------------------------|
| Fuente: | EGM: 2009 3er.ACUMULADO MOVIL |
| Plan: | |
| | Continuar |

Figura 8.1.: Selección de fuente – Enlace Tom Micro

A continuación la aplicación muestra el conjunto de resultados que van a ser transmitidos a Tom Micro. La aplicación realiza internamente una traducción entre los soportes del sistema Info ío y Tom Micro. Aquellos soportes que no han podido ser traducidos se muestran en el listado precedidos de dos guiones "--").

| MEDIO | SOPORTE | INS | 4 |
|----------|---------------------|-----------|---|
| CINE | Valladolid | 228,000 | |
| CINE | Vizcaya | 1.188,000 | |
| CINE | Zamora | 108,000 | |
| CINE | Zaragoza | 403,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |
| EXTERIOR | AETON (CLEAR CHANNE | 4,000 | |

Figura 8.2.: Conjunto de datos a traspasar

El proceso de integración finaliza tras pulsar en el botón "Continuar".

Vinculación con Galileo

La vinculación entre Info ío y Galileo solo se puede hacer a través de ficheros de texto.

El diseño de la consulta que permite la integración con Galileo debe cumplir una serie de condiciones. Si estas condiciones no se cumplen, el botón de Galileo de la barra de herramientas de la ventana de resultados **no se encontrará disponible**. Las condiciones que debe cumplir el diseño de la consulta son:

- En Filas se deben seleccionar las siguientes variables: medios + soportes +

fecha + inserciones.

- Se debe seleccionar Inversión a Tarifa o Inversión Estudio InfoAdex.

Pulsaremos el botón de Galileo y al igual que Tom Micro deberemos seleccionar la fuente con la que queremos realizar la evaluación. Una vez seleccionada nos aparece otra pantalla donde ponemos con qué nombre queremos guardar el plan. Elegimos en qué ruta queremos guardarlo. Esto nos genera un archivo con extensión "plt" que se abre desde Galileo.